

Refund and Cancellation Policy

Ojasys Transportation Management System (TMS) Suite of Products

Document Identifier	OJASYS-REF-2026-V2
Effective Date	October 1, 2026
Legal Entity	Ojasys LLC, a Virginia limited liability company 22213 Windy Pine Ct, Ashburn, VA 20148, United States
Applies to	Ojasys TMS subscriptions and Professional Services (https://tms.ojasys.com)
Part of	Ojasys TMS Master Terms of Service (OJASYS-TOS-2026-V2)
Contact	tmslegal@ojasys.com
Languages	1. English (controlling version) 2. हिन्दी (Hindi) 3. ਪੰਜਾਬੀ (Punjabi – Gurmukhi) 4. ગુજરાતી (Gujarati) 5. मराठी (Marathi) 6. தமிழ் (Tamil) 7. తెలుగు (Telugu) The translations are provided for convenience. If a translation conflicts with the English version, the English version prevails.

1. Scope

1.1 This Policy applies to subscriptions to the Ojasys TMS service (the "Service") purchased by business customers ("Customer") from Ojasys LLC ("Ojasys"). It forms part of the Ojasys TMS Master Terms of Service (the "Terms"). Words defined in the Terms have the same meaning in this Policy.

1.2 The Service is sold for business use only. Nothing in this Policy limits any right that cannot be excluded or limited under applicable law.

2. Subscriptions, Renewal and Cancellation

2.1 Plans. The Service is available on monthly and annual plans, paid in advance.

2.2 Automatic renewal. Each subscription renews automatically for the same period (one month or twelve months) unless it is cancelled. Ojasys sends a reminder at least 30 days before an annual plan renews.

2.3 How to cancel. An Account Administrator can cancel on the billing page at <https://tms.ojasys.com/account/billing>, or an authorized contact of the Customer can email tmslegal@ojasys.com. Ojasys will confirm the cancellation by email.

2.4 Deadlines. Annual plans must be cancelled at least 30 days before the renewal date. Monthly plans must be cancelled before the next renewal date. A cancellation received after the deadline takes effect at the end of the following term.

2.5 Effect. Cancellation stops future renewals. The Service continues until the end of the paid term. Cancelling does not, by itself, entitle the Customer to a refund for the current term.

3. General Rule

Subscription fees are non-refundable once paid, except as set out in Sections 4 and 5.

4. Refunds Ojasys Will Always Provide

4.1 Billing errors. A duplicate charge, or a charge made in error, will be refunded in full if it is reported within 60 days of the charge.

4.2 Pro-rata refunds. In the following cases, Ojasys will refund the prepaid fees for the remaining term, calculated day by day from the termination date. No discounts are reversed.

- a. The Customer terminates because of a material breach by Ojasys that Ojasys has not cured.
- b. Ojasys terminates for convenience or discontinues the Service.
- c. The Customer terminates under the Terms because of a material adverse change to the Terms, a warranty failure that Ojasys has not corrected, or an objection to a new Sub-processor.
- d. Ojasys terminates the affected subscription under its intellectual property indemnity.

5. Discretionary Early-Termination Refunds (Annual Plans)

5.1 If the Customer wants to end an annual plan early for any other reason, it may request a refund by email to tmslegal@ojasys.com. Ojasys decides at its sole discretion, and any approval must be given in writing by its Director – Sales. Ojasys is not obliged to approve a request.

5.2 If a refund is approved, it is calculated using the following rules:

Rule 1: Billing Months	A "Billing Month" is each one-month period starting on the subscription start date. For example, if the subscription starts on the 15th, each Billing Month runs from the 15th to the 14th of the next month.
Rule 2: Partial months count as used	A Billing Month that has been partly used counts as fully used.
Rule 3: Discounts reversed	Discounts given for the annual commitment (annual, promotional or volume discounts) do not apply to the months used.
Rule 4: List price	Used Billing Months are charged at the Standard Monthly List Price for the same plan, as stated in the Order Form or, if not stated there, in Ojasys's published price list on the date of the Order Form.

Rule 5: Processing fees	Payment processing fees that the payment processor does not return to Ojasys when the refund is made are deducted.
Rule 6: No negative refunds	If the result is zero or less, no refund is due, and the Customer does not owe any additional amount.

Refund = Subscription Fees Paid – (Used Billing Months × Standard Monthly List Price) – Non-Recoverable Processing Fees
(If the result is zero or less, the Refund is zero.)

5.3 Examples.

Example 1: cancellation after 3 months and 12 days

Standard Monthly List Price	₹50,000
Paid for the annual plan	₹4,80,000 (₹40,000 per month effective rate; 20% discount)
Used Billing Months	3 months and 12 days, which counts as 4 Billing Months
Used months at list price	4 × ₹50,000 = ₹2,00,000
Non-recoverable processing fees	₹14,000 (illustrative)
Refund	₹4,80,000 – ₹2,00,000 – ₹14,000 = ₹2,66,000

Example 2: cancellation after 9 months and 5 days

Used Billing Months	9 months and 5 days, which counts as 10 Billing Months
Used months at list price	10 × ₹50,000 = ₹5,00,000, which is more than the ₹4,80,000 paid
Refund	₹0. The Customer owes nothing more.

These figures are illustrations only. Actual amounts are in the currency of the Order Form.

6. Professional Services

Setup, onboarding, configuration, data migration and training are billed on a time-and-materials basis, at the hourly rates in the Order Form, for the hours actually worked. Fees for services already performed are non-refundable. If, when the subscription ends, the Customer has prepaid for hours that have not yet been worked, Ojasys will refund the unused prepaid amount.

7. How Refunds Are Paid

7.1 Refunds are paid to the original payment method, in the currency originally charged, within 30 days after the refund is confirmed. Banks may take additional time to credit the amount.

7.2 Ojasys is not responsible for exchange-rate differences or for charges made by the Customer's bank.

7.3 Taxes will be adjusted as required by law, for example by issuing a credit note.

8. Failed Payments and Suspension

8.1 Renewal payments may require authentication by the cardholder, including under Reserve Bank of India rules for recurring payments on Indian-issued cards. If a payment fails, Ojasys will notify the Customer, who must make a valid payment within 15 days.

8.2 If the Customer does not, Ojasys may suspend access as described in the Terms. A failed payment does not cancel the subscription. No refund or credit is given for any period of suspension caused by non-payment.

9. Chargebacks

Please contact Ojasys before disputing a charge with your bank. If the Customer starts a chargeback for an amount that is not in dispute with Ojasys, Ojasys may suspend access until the matter is resolved.

10. Data After Cancellation

After a subscription ends, the Customer has 60 days to export its data. Ojasys then deletes the data as described in Section 20.5 of the Terms. The Customer is responsible for exporting and keeping any records that it is required by law to retain.

11. Payments Collected Through the Service

This Policy does not apply to payments that the Customer collects from its own customers using the Stripe payment features in the Service. The Customer is responsible for any refunds to its own customers.

12. Language and Governing Terms

This Policy is published in English and in Hindi, Punjabi, Gujarati, Marathi, Tamil and Telugu. The translations are provided for convenience. If a translation conflicts with the English version, the English version prevails. Disputes are resolved under Section 24 of the Terms.

13. Contact

Ojasys LLC, 22213 Windy Pine Ct, Ashburn, VA 20148, United States. Email: tmslegal@ojasys.com. Web: <https://tms.ojasys.com>

रिफंड और रद्दीकरण नीति

Ojasys परिवहन प्रबंधन प्रणाली (TMS) उत्पाद-समूह

यह अंग्रेजी नीति का पूर्ण अनुवाद है और केवल सुविधा के लिए दिया गया है। यदि यह अनुवाद अंग्रेजी संस्करण से भिन्न हो, तो अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा।

1. दायरा

1.1 यह नीति Ojasys LLC ("Ojasys") से व्यावसायिक ग्राहकों ("ग्राहक") द्वारा खरीदी गई Ojasys TMS सेवा ("सेवा") की सदस्यताओं पर लागू होती है। यह Ojasys TMS मास्टर सेवा शर्तों (Master Terms of Service) ("शर्तों") का भाग है। शर्तों में परिभाषित शब्दों का इस नीति में वही अर्थ है।

1.2 सेवा केवल व्यावसायिक उपयोग के लिए बेची जाती है। इस नीति की कोई भी बात ऐसे किसी अधिकार को सीमित नहीं करती, जिसे लागू कानून के अंतर्गत बाहर या सीमित नहीं किया जा सकता।

2. सदस्यता, नवीनीकरण और रद्दीकरण

2.1 योजनाएँ। सेवा मासिक और वार्षिक योजनाओं में उपलब्ध है, जिनका भुगतान अग्रिम रूप से किया जाता है।

2.2 स्वतः नवीनीकरण। प्रत्येक सदस्यता, रद्द न किए जाने तक, उसी अवधि (एक माह या बारह माह) के लिए स्वतः नवीनीकृत हो जाती है। वार्षिक योजना के नवीनीकरण से कम से कम 30 दिन पहले Ojasys एक अनुस्मारक भेजता है।

2.3 रद्द करने का तरीका। खाता व्यवस्थापक (Account Administrator) <https://tms.ojasys.com/account/billing> पर बिलिंग पृष्ठ से सदस्यता रद्द कर सकता है, या ग्राहक का कोई अधिकृत संपर्क व्यक्ति tmslegal@ojasys.com पर ईमेल भेज सकता है। Ojasys ईमेल द्वारा रद्दीकरण की पुष्टि करेगा।

2.4 समय-सीमा। वार्षिक योजनाएँ नवीनीकरण तिथि से कम से कम 30 दिन पहले रद्द की जानी चाहिए। मासिक योजनाएँ अगली नवीनीकरण तिथि से पहले रद्द की जानी चाहिए। समय-सीमा के बाद प्राप्त रद्दीकरण अगली अवधि के अंत में प्रभावी होगा।

2.5 प्रभाव। रद्दीकरण से भविष्य के नवीनीकरण रुक जाते हैं। सेवा भुगतान की गई अवधि के अंत तक जारी रहती है। केवल रद्द करने से ग्राहक को चालू अवधि के लिए रिफंड का अधिकार नहीं मिलता।

3. सामान्य नियम

भुगतान के बाद सदस्यता शुल्क वापस नहीं किया जाता, सिवाय धारा 4 और 5 में बताई गई स्थितियों के।

4. वे रिफंड जो Ojasys हमेशा देगा

4.1 बिलिंग त्रुटियाँ। दोहरा शुल्क, या गलती से लिया गया शुल्क, यदि शुल्क लिए जाने के 60 दिनों के भीतर सूचित किया जाए, तो पूरा वापस किया जाएगा।

4.2 आनुपातिक (pro-rata) रिफंड। निम्नलिखित स्थितियों में Ojasys शेष अवधि के लिए अग्रिम भुगतान किया गया शुल्क वापस करेगा, जिसकी गणना समाप्ति तिथि से दिन-प्रतिदिन के आधार पर की जाएगी। कोई भी छूट वापस नहीं ली जाएगी।

- Ojasys के किसी गंभीर उल्लंघन के कारण, जिसे Ojasys ने ठीक नहीं किया है, ग्राहक अनुबंध समाप्त करता है।
- Ojasys अपनी सुविधा से अनुबंध समाप्त करता है या सेवा बंद कर देता है।

- c. ग्राहक शर्तों के अंतर्गत अनुबंध समाप्त करता है, क्योंकि शर्तों में कोई गंभीर प्रतिकूल परिवर्तन हुआ है, कोई वारंटी विफलता हुई है जिसे Ojasys ने ठीक नहीं किया है, या ग्राहक को किसी नए सब-प्रोसेसर (Sub-processor) पर आपत्ति है।
- d. Ojasys अपनी बौद्धिक संपदा क्षतिपूर्ति (intellectual property indemnity) के अंतर्गत संबंधित सदस्यता समाप्त करता है।

5. समयपूर्व समाप्ति पर विवेकाधीन रिफंड (वार्षिक योजनाएँ)

5.1 यदि ग्राहक किसी अन्य कारण से वार्षिक योजना समय से पहले समाप्त करना चाहता है, तो वह tmslegal@ojasys.com पर ईमेल करके रिफंड का अनुरोध कर सकता है। Ojasys इस पर अपने पूर्ण विवेक से निर्णय लेता है, और कोई भी स्वीकृति उसके Director – Sales द्वारा लिखित रूप में दी जानी चाहिए। Ojasys किसी अनुरोध को स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं है।

5.2 यदि रिफंड स्वीकृत होता है, तो उसकी गणना निम्नलिखित नियमों के अनुसार की जाती है:

नियम 1: बिलिंग माह	"बिलिंग माह" (Billing Month) सदस्यता प्रारंभ तिथि से शुरू होने वाली प्रत्येक एक-माह की अवधि है। उदाहरण के लिए, यदि सदस्यता 15 तारीख को शुरू होती है, तो प्रत्येक बिलिंग माह 15 तारीख से अगले माह की 14 तारीख तक चलता है।
नियम 2: आंशिक माह को उपयोग किया हुआ माना जाएगा	जिस बिलिंग माह का आंशिक उपयोग हुआ है, उसे पूरी तरह उपयोग किया हुआ माना जाएगा।
नियम 3: छूट वापस	वार्षिक प्रतिबद्धता के लिए दी गई छूट (वार्षिक, प्रचारात्मक या मात्रा-आधारित छूट) उपयोग किए गए महीनों पर लागू नहीं होगी।
नियम 4: सूची मूल्य	उपयोग किए गए बिलिंग महीनों का शुल्क उसी योजना के मानक मासिक सूची मूल्य (Standard Monthly List Price) पर लिया जाएगा, जैसा कि ऑर्डर फॉर्म (Order Form) में बताया गया है या, यदि वहाँ नहीं बताया गया है, तो ऑर्डर फॉर्म की तिथि पर Ojasys की प्रकाशित मूल्य-सूची में बताया गया है।
नियम 5: प्रोसेसिंग शुल्क	वह भुगतान प्रोसेसिंग शुल्क घटा दिया जाएगा, जिसे रिफंड किए जाने पर भुगतान प्रोसेसर Ojasys को वापस नहीं करता।
नियम 6: ऋणात्मक रिफंड नहीं	यदि परिणाम शून्य या उससे कम है, तो कोई रिफंड देय नहीं है, और ग्राहक को कोई अतिरिक्त राशि नहीं चुकानी होगी।

रिफंड = भुगतान किया गया सदस्यता शुल्क – (उपयोग किए गए बिलिंग माह × मानक मासिक सूची मूल्य) – वापस न होने वाला प्रोसेसिंग शुल्क
(यदि परिणाम शून्य या उससे कम है, तो रिफंड शून्य होगा।)

5.3 उदाहरण।

उदाहरण 1: 3 माह और 12 दिन के बाद रद्दीकरण

मानक मासिक सूची मूल्य	₹50,000
वार्षिक योजना के लिए भुगतान	₹4,80,000 (प्रभावी दर ₹40,000 प्रति माह; 20% छूट)
उपयोग किए गए बिलिंग माह	3 माह और 12 दिन, जिसे 4 बिलिंग माह गिना जाएगा
सूची मूल्य पर उपयोग किए गए माह	$4 \times ₹50,000 = ₹2,00,000$
वापस न होने वाला प्रोसेसिंग शुल्क	₹14,000 (उदाहरण हेतु)
रिफंड	$₹4,80,000 - ₹2,00,000 - ₹14,000 = ₹2,66,000$

उदाहरण 2: 9 माह और 5 दिन के बाद रद्दीकरण

उपयोग किए गए बिलिंग माह	9 माह और 5 दिन, जिसे 10 बिलिंग माह गिना जाएगा
सूची मूल्य पर उपयोग किए गए माह	$10 \times ₹50,000 = ₹5,00,000$, जो भुगतान किए गए ₹4,80,000 से अधिक है
रिफंड	₹0। ग्राहक को कुछ भी अतिरिक्त नहीं चुकाना होगा।

ये ऑफ़र केवल उदाहरण हैं। वास्तविक राशियाँ ऑर्डर फ़ॉर्म की मुद्रा में होंगी।

6. पेशेवर सेवाएँ (Professional Services)

सेटअप, ऑनबोर्डिंग, कॉन्फ़िगरेशन, डेटा माइग्रेशन और प्रशिक्षण का शुल्क समय और सामग्री (time and materials) के आधार पर, ऑर्डर फ़ॉर्म में दी गई प्रति घंटा दरों पर, वास्तव में किए गए कार्य-घंटों के लिए लिया जाता है। पहले से प्रदान की जा चुकी सेवाओं का शुल्क वापस नहीं किया जाता। यदि सदस्यता समाप्त होने पर ग्राहक ने ऐसे घंटों के लिए अग्रिम भुगतान किया है जिनका कार्य अभी नहीं हुआ है, तो Ojasys अप्रयुक्त अग्रिम राशि वापस करेगा।

7. रिफंड का भुगतान कैसे होता है

7.1 रिफंड मूल भुगतान माध्यम में, उसी मुद्रा में जिसमें शुल्क लिया गया था, रिफंड की पुष्टि के 30 दिनों के भीतर किया जाता है। बैंकों को राशि जमा करने में अतिरिक्त समय लग सकता है।

7.2 विनिमय दर के अंतर, या ग्राहक के बैंक द्वारा लगाए गए शुल्कों के लिए Ojasys ज़िम्मेदार नहीं है।

7.3 कर्ों का समायोजन कानून की आवश्यकता के अनुसार किया जाएगा, उदाहरण के लिए क्रेडिट नोट जारी करके।

8. असफल भुगतान और निलंबन

8.1 नवीनीकरण भुगतान के लिए कार्डधारक द्वारा प्रमाणीकरण आवश्यक हो सकता है, जिसमें भारत में जारी कार्डों पर आवर्ती भुगतान से संबंधित भारतीय रिज़र्व बैंक के नियम भी शामिल हैं। यदि कोई भुगतान असफल होता है, तो Ojasys ग्राहक को सूचित करेगा, और ग्राहक को 15 दिनों के भीतर वैध भुगतान करना होगा।

8.2 यदि ग्राहक ऐसा नहीं करता, तो Ojasys शर्तों में बताए अनुसार पहुँच निलंबित कर सकता है। असफल भुगतान से सदस्यता रद्द नहीं होती। भुगतान न होने के कारण हुए निलंबन की किसी भी अवधि के लिए कोई रिफंड या क्रेडिट नहीं दिया जाएगा।

9. चार्जबैक

अपने बैंक के पास किसी शुल्क पर विवाद दर्ज करने से पहले कृपया Ojasys से संपर्क करें। यदि ग्राहक ऐसी राशि के लिए चार्जबैक शुरू करता है जिस पर Ojasys के साथ कोई विवाद नहीं है, तो Ojasys मामले का समाधान होने तक पहुँच निलंबित कर सकता है।

10. रद्दीकरण के बाद डेटा

सदस्यता समाप्त होने के बाद ग्राहक के पास अपना डेटा निर्यात करने के लिए 60 दिन होते हैं। इसके बाद Ojasys शर्तों की धारा 20.5 में बताए अनुसार डेटा हटा देता है। जिन अभिलेखों को कानूनन रखना आवश्यक है, उन्हें निर्यात करके सुरक्षित रखने की ज़िम्मेदारी ग्राहक की है।

11. सेवा के माध्यम से प्राप्त भुगतान

यह नीति उन भुगतानों पर लागू नहीं होती, जो ग्राहक सेवा में उपलब्ध Stripe भुगतान सुविधाओं का उपयोग करके अपने स्वयं के ग्राहकों से प्राप्त करता है। अपने ग्राहकों को किसी भी रिफंड की ज़िम्मेदारी ग्राहक की है।

12. भाषा और लागू शर्तें

यह नीति अंग्रेज़ी तथा हिन्दी, पंजाबी, गुजराती, मराठी, तमिल और तेलुगु में प्रकाशित है। अनुवाद सुविधा के लिए दिए गए हैं। यदि कोई अनुवाद अंग्रेज़ी संस्करण से भिन्न हो, तो अंग्रेज़ी संस्करण मान्य होगा। विवादों का समाधान शर्तों की धारा 24 के अंतर्गत किया जाता है।

13. संपर्क

Ojasys LLC, 22213 Windy Pine Ct, Ashburn, VA 20148, संयुक्त राज्य अमेरिका। ईमेल: tmslegal@ojasys.com
वेब: <https://tms.ojasys.com>

ਰਿਫੰਡ ਅਤੇ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੀ ਨੀਤੀ

Ojasys ਆਵਾਜਾਈ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਪ੍ਰਣਾਲੀ (TMS) ਉਤਪਾਦ-ਸਮੂਹ

ਇਹ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਨੀਤੀ ਦਾ ਪੂਰਾ ਅਨੁਵਾਦ ਹੈ ਅਤੇ ਸਿਰਫ਼ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਇਸ ਅਨੁਵਾਦ ਅਤੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸੰਸਕਰਣ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਅੰਤਰ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸੰਸਕਰਣ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

1. ਦਾਇਰਾ

1.1 ਇਹ ਨੀਤੀ Ojasys LLC ("Ojasys") ਤੋਂ ਵਪਾਰਕ ਗਾਹਕਾਂ ("ਗਾਹਕ") ਵੱਲੋਂ ਖਰੀਦੀ ਗਈ Ojasys TMS ਸੇਵਾ ("ਸੇਵਾ") ਦੀਆਂ ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨਾਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਨੀਤੀ Ojasys TMS ਮਾਸਟਰ ਸੇਵਾ ਸ਼ਰਤਾਂ (Master Terms of Service) ("ਸ਼ਰਤਾਂ") ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੈ। ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਪਰਿਭਾਸ਼ਿਤ ਸ਼ਬਦਾਂ ਦਾ ਇਸ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਵੀ ਉਹੀ ਅਰਥ ਹੈ।

1.2 ਸੇਵਾ ਸਿਰਫ਼ ਵਪਾਰਕ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਵੇਚੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਇਸ ਨੀਤੀ ਦੀ ਕੋਈ ਵੀ ਗੱਲ ਅਜਿਹੇ ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰ ਨੂੰ ਸੀਮਤ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ, ਜਿਸ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਅਧੀਨ ਬਾਹਰ ਜਾਂ ਸੀਮਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ।

2. ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ, ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਅਤੇ ਰੱਦ ਕਰਨਾ

2.1 ਯੋਜਨਾਵਾਂ। ਸੇਵਾ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਅਤੇ ਸਾਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਹੈ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਅਗਾਊਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

2.2 ਆਪਣੇ-ਆਪ ਨਵੀਨੀਕਰਨ। ਹਰੇਕ ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਰੱਦ ਨਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ, ਉਸੇ ਮਿਆਦ (ਇੱਕ ਮਹੀਨਾ ਜਾਂ ਬਾਰਾਂ ਮਹੀਨੇ) ਲਈ ਆਪਣੇ-ਆਪ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦੀ ਹੈ। ਸਾਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਦੇ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਤੋਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 30 ਦਿਨ ਪਹਿਲਾਂ Ojasys ਇੱਕ ਯਾਦ-ਪੱਤਰ ਭੇਜਦਾ ਹੈ।

2.3 ਰੱਦ ਕਿਵੇਂ ਕਰੀਏ। ਖਾਤਾ ਪ੍ਰਬੰਧਕ (Account Administrator) <https://tms.ojasys.com/account/billing> 'ਤੇ ਬਿਲਿੰਗ ਪੰਨੇ ਤੋਂ ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ ਰੱਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ ਗਾਹਕ ਦਾ ਕੋਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਸੰਪਰਕ ਵਿਅਕਤੀ tmslegal@ojasys.com 'ਤੇ ਈਮੇਲ ਭੇਜ ਸਕਦਾ ਹੈ। Ojasys ਈਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰੇਗਾ।

2.4 ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ। ਸਾਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 30 ਦਿਨ ਪਹਿਲਾਂ ਰੱਦ ਕਰਨੀਆਂ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹਨ। ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਅਗਲੀ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਰੱਦ ਕਰਨੀਆਂ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹਨ। ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਅਗਲੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।

2.5 ਪ੍ਰਭਾਵ। ਰੱਦ ਕਰਨ ਨਾਲ ਭਵਿੱਖ ਦੇ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਰੁਕ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਤ ਤੱਕ ਸੇਵਾ ਜਾਰੀ ਰਹਿੰਦੀ ਹੈ। ਸਿਰਫ਼ ਰੱਦ ਕਰਨ ਨਾਲ ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਚਾਲੂ ਮਿਆਦ ਲਈ ਰਿਫੰਡ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਨਹੀਂ ਮਿਲਦਾ।

3. ਆਮ ਨਿਯਮ

ਇੱਕ ਵਾਰ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ ਫੀਸ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ, ਸਿਵਾਏ ਧਾਰਾ 4 ਅਤੇ 5 ਵਿੱਚ ਦੱਸੀਆਂ ਸਥਿਤੀਆਂ ਦੇ।

4. ਰਿਫੰਡ ਜੋ Ojasys ਹਮੇਸ਼ਾ ਦੇਵੇਗਾ

4.1 ਬਿਲਿੰਗ ਦੀਆਂ ਗਲਤੀਆਂ। ਦੋਹਰਾ ਚਾਰਜ, ਜਾਂ ਗਲਤੀ ਨਾਲ ਲਿਆ ਗਿਆ ਚਾਰਜ, ਜੇਕਰ ਚਾਰਜ ਲਏ ਜਾਣ ਦੇ 60 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ, ਤਾਂ ਪੂਰਾ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

4.2 ਅਨੁਪਾਤਕ (pro-rata) ਰਿਫੰਡ। ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਥਿਤੀਆਂ ਵਿੱਚ Ojasys ਬਾਕੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਅਗਾਊਂ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤੀ ਫੀਸ ਵਾਪਸ ਕਰੇਗਾ, ਜਿਸ ਦੀ ਗਣਨਾ ਸਮਾਪਤੀ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕੋਈ ਵੀ ਛੋਟ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ।

a. Ojasys ਵੱਲੋਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਅਜਿਹੀ ਗੰਭੀਰ ਉਲੰਘਣਾ ਕਾਰਨ, ਜਿਸ ਨੂੰ Ojasys ਨੇ ਠੀਕ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ, ਗਾਹਕ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਸਮਾਪਤ ਕਰਦਾ ਹੈ।

- b. Ojasys ਆਪਣੀ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਸਮਾਪਤ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਸੇਵਾ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿੰਦਾ ਹੈ।
- c. ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਗੰਭੀਰ ਨੁਕਸਾਨਦੇਹ ਤਬਦੀਲੀ, Ojasys ਵੱਲੋਂ ਠੀਕ ਨਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਵਾਰੰਟੀ ਅਸਫਲਤਾ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਨਵੇਂ ਸਬ-ਪ੍ਰੋਸੈਸਰ (Sub-processor) 'ਤੇ ਇਤਰਾਜ਼ ਕਾਰਨ ਗਾਹਕ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਸਮਾਪਤ ਕਰਦਾ ਹੈ।
- d. Ojasys ਆਪਣੀ ਬੌਧਿਕ ਸੰਪਤੀ ਹਰਜਾਨਾ-ਪੂਰਤੀ (intellectual property indemnity) ਅਧੀਨ ਸਬੰਧਤ ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ ਸਮਾਪਤ ਕਰਦਾ ਹੈ।

5. ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਮਾਪਤੀ 'ਤੇ ਵਿਵੇਕੀ ਰਿਫੰਡ (ਸਾਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾਵਾਂ)

5.1 ਜੇਕਰ ਗਾਹਕ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਨ ਕਰਕੇ ਸਾਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਖ਼ਤਮ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹ tmslegal@ojasys.com 'ਤੇ ਈਮੇਲ ਕਰਕੇ ਰਿਫੰਡ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। Ojasys ਆਪਣੇ ਪੂਰੇ ਵਿਵੇਕ ਨਾਲ ਫ਼ੈਸਲਾ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਉਸ ਦੇ Director – Sales ਵੱਲੋਂ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ। Ojasys ਕਿਸੇ ਬੇਨਤੀ ਨੂੰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਨ ਲਈ ਪਾਬੰਦ ਨਹੀਂ ਹੈ।

5.2 ਜੇਕਰ ਰਿਫੰਡ ਮਨਜ਼ੂਰ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਸ ਦੀ ਗਣਨਾ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ:

ਨਿਯਮ 1: ਬਿਲਿੰਗ ਮਹੀਨੇ	"ਬਿਲਿੰਗ ਮਹੀਨਾ" (Billing Month) ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਵਾਲੀ ਹਰੇਕ ਇੱਕ-ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਮਿਆਦ। ਉਦਾਹਰਨ ਵਜੋਂ, ਜੇਕਰ ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ 15 ਤਾਰੀਖ ਨੂੰ ਸ਼ੁਰੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਹਰੇਕ ਬਿਲਿੰਗ ਮਹੀਨਾ 15 ਤਾਰੀਖ ਤੋਂ ਅਗਲੇ ਮਹੀਨੇ ਦੀ 14 ਤਾਰੀਖ ਤੱਕ ਚੱਲਦਾ ਹੈ।
ਨਿਯਮ 2: ਅਧੂਰਾ ਮਹੀਨਾ ਵਰਤਿਆ ਹੋਇਆ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ	ਜਿਸ ਬਿਲਿੰਗ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਅੰਸ਼ਕ ਵਰਤੋਂ ਹੋਈ ਹੈ, ਉਸ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਵਰਤਿਆ ਹੋਇਆ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
ਨਿਯਮ 3: ਛੋਟਾਂ ਵਾਪਸ	ਸਾਲਾਨਾ ਵਚਨਬੱਧਤਾ ਲਈ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਛੋਟਾਂ (ਸਾਲਾਨਾ, ਪ੍ਰਚਾਰ ਜਾਂ ਮਾਤਰਾ-ਆਧਾਰਿਤ ਛੋਟਾਂ) ਵਰਤੇ ਗਏ ਮਹੀਨਿਆਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੋਣਗੀਆਂ।
ਨਿਯਮ 4: ਸੂਚੀ ਕੀਮਤ	ਵਰਤੇ ਗਏ ਬਿਲਿੰਗ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦਾ ਚਾਰਜ ਉਸੇ ਯੋਜਨਾ ਦੀ ਮਿਆਰੀ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਸੂਚੀ ਕੀਮਤ (Standard Monthly List Price) 'ਤੇ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ, ਜੋ ਆਰਡਰ ਫਾਰਮ (Order Form) ਵਿੱਚ ਦੱਸੀ ਗਈ ਹੈ ਜਾਂ, ਜੇਕਰ ਉੱਥੇ ਨਹੀਂ ਦੱਸੀ ਗਈ, ਤਾਂ ਆਰਡਰ ਫਾਰਮ ਦੀ ਮਿਤੀ 'ਤੇ Ojasys ਦੀ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਕੀਮਤ-ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਦੱਸੀ ਗਈ ਹੈ।
ਨਿਯਮ 5: ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ	ਉਹ ਭੁਗਤਾਨ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ ਘਟਾ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਜੋ ਰਿਫੰਡ ਕਰਨ ਸਮੇਂ ਭੁਗਤਾਨ ਪ੍ਰੋਸੈਸਰ Ojasys ਨੂੰ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ।
ਨਿਯਮ 6: ਨੈਗੇਟਿਵ ਰਿਫੰਡ ਨਹੀਂ	ਜੇਕਰ ਨਤੀਜਾ ਸਿਫ਼ਰ ਜਾਂ ਉਸ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੈ, ਤਾਂ ਕੋਈ ਰਿਫੰਡ ਦੇਣਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਅਤੇ ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਕੋਈ ਵਾਧੂ ਰਕਮ ਨਹੀਂ ਦੇਣੀ ਪਵੇਗੀ।

ਰਿਫੰਡ = ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤੀ ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ ਫੀਸ – (ਵਰਤੇ ਗਏ ਬਿਲਿੰਗ ਮਹੀਨੇ × ਮਿਆਰੀ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਸੂਚੀ ਕੀਮਤ) – ਵਾਪਸ ਨਾ ਹੋਣ ਵਾਲੀ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ
(ਜੇਕਰ ਨਤੀਜਾ ਸਿਫ਼ਰ ਜਾਂ ਉਸ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੈ, ਤਾਂ ਰਿਫੰਡ ਸਿਫ਼ਰ ਹੋਵੇਗਾ।)

5.3 ਉਦਾਹਰਨਾਂ।

ਉਦਾਹਰਨ 1: 3 ਮਹੀਨੇ ਅਤੇ 12 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਰੱਦ ਕਰਨਾ

ਮਿਆਰੀ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਸੂਚੀ ਕੀਮਤ	₹50,000
ਸਾਲਾਨਾ ਯੋਜਨਾ ਲਈ ਭੁਗਤਾਨ	₹4,80,000 (ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਦਰ ₹40,000 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ; 20% ਛੋਟ)
ਵਰਤੇ ਗਏ ਬਿਲਿੰਗ ਮਹੀਨੇ	3 ਮਹੀਨੇ ਅਤੇ 12 ਦਿਨ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ 4 ਬਿਲਿੰਗ ਮਹੀਨੇ ਗਿਣਿਆ ਜਾਵੇਗਾ
ਸੂਚੀ ਕੀਮਤ 'ਤੇ ਵਰਤੇ ਗਏ ਮਹੀਨੇ	$4 \times ₹50,000 = ₹2,00,000$
ਵਾਪਸ ਨਾ ਹੋਣ ਵਾਲੀ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ	₹14,000 (ਉਦਾਹਰਨ ਵਜੋਂ)
ਰਿਫੰਡ	$₹4,80,000 - ₹2,00,000 - ₹14,000 = ₹2,66,000$

ਉਦਾਹਰਨ 2: 9 ਮਹੀਨੇ ਅਤੇ 5 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਰੱਦ ਕਰਨਾ

ਵਰਤੇ ਗਏ ਬਿਲਿੰਗ ਮਹੀਨੇ	9 ਮਹੀਨੇ ਅਤੇ 5 ਦਿਨ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ 10 ਬਿਲਿੰਗ ਮਹੀਨੇ ਗਿਣਿਆ ਜਾਵੇਗਾ
ਸੂਚੀ ਕੀਮਤ 'ਤੇ ਵਰਤੇ ਗਏ ਮਹੀਨੇ	$10 \times ₹50,000 = ₹5,00,000$, ਜੋ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤੇ ₹4,80,000 ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੈ
ਰਿਫੰਡ	₹0। ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਹੋਰ ਕੁਝ ਵੀ ਨਹੀਂ ਦੇਣਾ ਪਵੇਗਾ।

ਇਹ ਅੰਕੜੇ ਸਿਰਫ਼ ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਹਨ। ਅਸਲ ਰਕਮਾਂ ਆਰਡਰ ਫਾਰਮ ਦੀ ਮੁਦਰਾ ਵਿੱਚ ਹੋਣਗੀਆਂ।

6. ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਸੇਵਾਵਾਂ (Professional Services)

ਸੈੱਟਅੱਪ, ਔਨਬੋਰਡਿੰਗ, ਕਨਫਿਗਰੇਸ਼ਨ, ਡਾਟਾ ਮਾਈਗ੍ਰੇਸ਼ਨ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਦੀ ਫੀਸ ਸਮਾਂ ਅਤੇ ਸਮੱਗਰੀ (time and materials) ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ, ਆਰਡਰ ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀਆਂ ਪ੍ਰਤੀ ਘੰਟਾ ਦਰਾਂ 'ਤੇ, ਅਸਲ ਵਿੱਚ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕੰਮ ਦੇ ਘੰਟਿਆਂ ਲਈ ਲਈ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾ ਚੁੱਕੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੀ ਫੀਸ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ। ਜੇਕਰ ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ ਖ਼ਤਮ ਹੋਣ ਸਮੇਂ ਗਾਹਕ ਨੇ ਅਜਿਹੇ ਘੰਟਿਆਂ ਲਈ ਅਗਾਊਂ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਹੈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਕੰਮ ਅਜੇ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ, ਤਾਂ Ojasys ਨਾ ਵਰਤੀ ਗਈ ਅਗਾਊਂ ਰਕਮ ਵਾਪਸ ਕਰੇਗਾ।

7. ਰਿਫੰਡ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਿਵੇਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ

7.1 ਰਿਫੰਡ ਮੂਲ ਭੁਗਤਾਨ ਵਿਧੀ ਵਿੱਚ, ਉਸੇ ਮੁਦਰਾ ਵਿੱਚ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਚਾਰਜ ਲਿਆ ਗਿਆ ਸੀ, ਰਿਫੰਡ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਤੋਂ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਰਕਮ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਬੈਂਕਾਂ ਨੂੰ ਵਾਧੂ ਸਮਾਂ ਲੱਗ ਸਕਦਾ ਹੈ।

7.2 ਐਕਸਚੇਂਜ ਦਰ ਦੇ ਅੰਤਰ ਲਈ, ਜਾਂ ਗਾਹਕ ਦੇ ਬੈਂਕ ਵੱਲੋਂ ਲਏ ਗਏ ਚਾਰਜਾਂ ਲਈ Ojasys ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ।

7.3 ਟੈਕਸਾਂ ਦਾ ਸਮਾਯੋਜਨ ਕਾਨੂੰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਉਦਾਹਰਨ ਵਜੋਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਨੋਟ ਜਾਰੀ ਕਰਕੇ।

8. ਅਸਫਲ ਭੁਗਤਾਨ ਅਤੇ ਮੁਅੱਤਲੀ

8.1 ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਭੁਗਤਾਨ ਲਈ ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਮਾਣੀਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਭਾਰਤ ਵਿੱਚ ਜਾਰੀ ਕਾਰਡਾਂ 'ਤੇ ਆਵਰਤੀ ਭੁਗਤਾਨਾਂ ਸਬੰਧੀ ਭਾਰਤੀ ਰਿਜ਼ਰਵ ਬੈਂਕ ਦੇ ਨਿਯਮ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਭੁਗਤਾਨ ਅਸਫਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ Ojasys ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰੇਗਾ, ਅਤੇ ਗਾਹਕ ਨੂੰ 15 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਵੈਧ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।

8.2 ਜੇਕਰ ਗਾਹਕ ਅਜਿਹਾ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ, ਤਾਂ Ojasys ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪਹੁੰਚ ਮੁਅੱਤਲ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਅਸਫਲ ਭੁਗਤਾਨ ਨਾਲ ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ ਰੱਦ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ। ਭੁਗਤਾਨ ਨਾ ਹੋਣ ਕਾਰਨ ਹੋਈ ਮੁਅੱਤਲੀ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਕੋਈ ਰਿਫੰਡ ਜਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

9. ਚਾਰਜਬੈਕ

ਆਪਣੇ ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਕਿਸੇ ਚਾਰਜ 'ਤੇ ਵਿਵਾਦ ਦਰਜ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ Ojasys ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ। ਜੇਕਰ ਗਾਹਕ ਅਜਿਹੀ ਰਕਮ ਲਈ ਚਾਰਜਬੈਕ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜਿਸ 'ਤੇ Ojasys ਨਾਲ ਕੋਈ ਵਿਵਾਦ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਮਾਮਲਾ ਹੱਲ ਹੋਣ ਤੱਕ Ojasys ਪਹੁੰਚ ਮੁਅੱਤਲ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

10. ਰੱਦ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਡਾਟਾ

ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਗਾਹਕ ਕੋਲ ਆਪਣਾ ਡਾਟਾ ਐਕਸਪੋਰਟ ਕਰਨ ਲਈ 60 ਦਿਨ ਹੁੰਦੇ ਹਨ। ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ Ojasys ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਧਾਰਾ 20.5 ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਡਾਟਾ ਮਿਟਾ ਦਿੰਦਾ ਹੈ। ਕਾਨੂੰਨ ਅਨੁਸਾਰ ਸੰਭਾਲ ਕੇ ਰੱਖੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਰਿਕਾਰਡਾਂ ਨੂੰ ਐਕਸਪੋਰਟ ਕਰਕੇ ਸੰਭਾਲਣ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਗਾਹਕ ਦੀ ਹੈ।

11. ਸੇਵਾ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਭੁਗਤਾਨ

ਇਹ ਨੀਤੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਭੁਗਤਾਨਾਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ, ਜੋ ਗਾਹਕ ਸੇਵਾ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ Stripe ਭੁਗਤਾਨ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਆਪਣੇ ਗਾਹਕਾਂ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਆਪਣੇ ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਕੋਈ ਵੀ ਰਿਫੰਡ ਦੇਣ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਗਾਹਕ ਦੀ ਹੈ।

12. ਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਸ਼ਰਤਾਂ

ਇਹ ਨੀਤੀ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਹਿੰਦੀ, ਪੰਜਾਬੀ, ਗੁਜਰਾਤੀ, ਮਰਾਠੀ, ਤਮਿਲ ਅਤੇ ਤੇਲਗੂ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। ਅਨੁਵਾਦ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਹਨ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਅਨੁਵਾਦ ਅਤੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸੰਸਕਰਣ ਵਿੱਚ ਅੰਤਰ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸੰਸਕਰਣ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਵਿਵਾਦਾਂ ਦਾ ਹੱਲ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਧਾਰਾ 24 ਅਧੀਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

13. ਸੰਪਰਕ

Ojasys LLC, 22213 Windy Pine Ct, Ashburn, VA 20148, ਸੰਯੁਕਤ ਰਾਜ ਅਮਰੀਕਾ। ਈਮੇਲ: tmslegal@ojasys.com।
ਵੈੱਬ: <https://tms.ojasys.com>

રિફંડ અને રદ કરવાની નીતિ

Ojasys પરિવહન વ્યવસ્થાપન સિસ્ટમ (TMS) ઉત્પાદન-સમૂહ

આ અંગ્રેજી નીતિનો સંપૂર્ણ અનુવાદ છે અને તે ફક્ત સુવિધા માટે આપવામાં આવ્યો છે. જો આ અનુવાદ અને અંગ્રેજી આવૃત્તિ વચ્ચે વિસંગતતા હોય, તો અંગ્રેજી આવૃત્તિ માન્ય ગણાશે.

1. વ્યાપ

1.1 આ નીતિ Ojasys LLC ("Ojasys") પાસેથી વ્યાવસાયિક ગ્રાહકો ("ગ્રાહક") દ્વારા ખરીદવામાં આવેલ Ojasys TMS સેવા ("સેવા")ના સબ્સ્ક્રિપ્શન પર લાગુ પડે છે. આ નીતિ Ojasys TMS માસ્ટર સેવા શરતો (Master Terms of Service) ("શરતો")નો ભાગ છે. શરતોમાં વ્યાખ્યાયિત શબ્દોનો આ નીતિમાં એ જ અર્થ છે.

1.2 સેવા ફક્ત વ્યાવસાયિક ઉપયોગ માટે વેચવામાં આવે છે. લાગુ કાયદા હેઠળ જે અધિકારને બાકાત કે મર્યાદિત કરી શકાતો નથી, એવા કોઈપણ અધિકારને આ નીતિની કોઈ પણ જોગવાઈ મર્યાદિત કરતી નથી.

2. સબ્સ્ક્રિપ્શન, નવીકરણ અને રદ કરવું

2.1 યોજનાઓ. સેવા માસિક અને વાર્ષિક યોજનાઓમાં ઉપલબ્ધ છે, જેની ચુકવણી અગાઉથી કરવામાં આવે છે.

2.2 આપમેળે નવીકરણ. દરેક સબ્સ્ક્રિપ્શન, રદ કરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી, તે જ સમયગાળા (એક મહિનો અથવા બાર મહિના) માટે આપમેળે નવીકૃત થાય છે. વાર્ષિક યોજનાના નવીકરણના ઓછામાં ઓછા 30 દિવસ પહેલાં Ojasys રિમાઇન્ડર મોકલે છે.

2.3 કેવી રીતે રદ કરવું. એકાઉન્ટ એડમિનિસ્ટ્રેટર (Account Administrator) <https://tms.ojasys.com/account/billing> પરના બિલિંગ પેજ પરથી સબ્સ્ક્રિપ્શન રદ કરી શકે છે, અથવા ગ્રાહકની અધિકૃત સંપર્ક વ્યક્તિ tmslegal@ojasys.com પર ઇમેઇલ મોકલી શકે છે. Ojasys ઇમેઇલ દ્વારા રદ કર્યાની પુષ્ટિ કરશે.

2.4 સમયમર્યાદા. વાર્ષિક યોજનાઓ નવીકરણ તારીખના ઓછામાં ઓછા 30 દિવસ પહેલાં રદ કરવી આવશ્યક છે. માસિક યોજનાઓ આગામી નવીકરણ તારીખ પહેલાં રદ કરવી આવશ્યક છે. સમયમર્યાદા પછી મળેલી રદ કરવાની વિનંતી પછીના સમયગાળાના અંતે અમલમાં આવશે.

2.5 અસર. રદ કરવાથી ભવિષ્યના નવીકરણ અટકી જાય છે. ચૂકવેલા સમયગાળાના અંત સુધી સેવા ચાલુ રહે છે. ફક્ત રદ કરવાથી ગ્રાહકને ચાલુ સમયગાળા માટે રિફંડનો અધિકાર મળતો નથી.

3. સામાન્ય નિયમ

એકવાર ચૂકવેલી સબ્સ્ક્રિપ્શન ફી પરત કરવામાં આવતી નથી, સિવાય કે કલમ 4 અને 5માં દર્શાવેલ પરિસ્થિતિઓમાં.

4. Ojasys હંમેશા આપશે તેવા રિફંડ

4.1 બિલિંગની ભૂલો. બેવડો ચાર્જ, અથવા ભૂલથી લેવાયેલ ચાર્જ, જો ચાર્જ લેવાયાના 60 દિવસની અંદર જાણ કરવામાં આવે, તો સંપૂર્ણ પરત કરવામાં આવશે.

4.2 પ્રમાણસર (pro-rata) રિફંડ. નીચેની પરિસ્થિતિઓમાં Ojasys બાકીના સમયગાળા માટે અગાઉથી ચૂકવેલી ફી પરત કરશે, જેની ગણતરી સમાપ્તિ તારીખથી દૈનિક ધોરણે કરવામાં આવશે. કોઈ પણ ડિસ્કાઉન્ટ પાછું ખેંચવામાં આવશે નહીં.

a. Ojasys દ્વારા કરાયેલ અને સુધારવામાં ન આવેલ ગંભીર ઉલ્લંઘનને કારણે ગ્રાહક કરાર સમાપ્ત કરે છે.

- b. Ojasys પોતાની સુવિધા માટે કરાર સમાપ્ત કરે છે અથવા સેવા બંધ કરે છે.
- c. શરતોમાં થયેલ ગંભીર પ્રતિકૂળ ફેરફાર, Ojasys દ્વારા સુધારવામાં ન આવેલ વોરંટી નિષ્ફળતા, અથવા નવા સબ-પ્રોસેસર (Sub-processor) સામેના વાંધાને કારણે ગ્રાહક શરતો હેઠળ કરાર સમાપ્ત કરે છે.
- d. Ojasys તેની બૌદ્ધિક સંપદા ક્ષતિપૂર્તિ (intellectual property indemnity) હેઠળ સંબંધિત સબ્સ્ક્રિપ્શન સમાપ્ત કરે છે.

5. વહેલી સમાપ્તિ પર વિવેકાધીન રિફંડ (વાર્ષિક યોજનાઓ)

5.1 જો ગ્રાહક અન્ય કોઈ કારણસર વાર્ષિક યોજના વહેલી સમાપ્ત કરવા માંગે, તો તે tmslegal@ojasys.com પર ઇમેઇલ કરીને રિફંડની વિનંતી કરી શકે છે. Ojasys પોતાના સંપૂર્ણ વિવેકાધિકારથી નિર્ણય લે છે, અને કોઈ પણ મંજૂરી તેના Director – Sales દ્વારા લેખિતમાં આપવી આવશ્યક છે. Ojasys કોઈ વિનંતી મંજૂર કરવા બંધાયેલ નથી.

5.2 જો રિફંડ મંજૂર થાય, તો તેની ગણતરી નીચેના નિયમો અનુસાર કરવામાં આવે છે:

નિયમ 1: બિલિંગ મહિના	"બિલિંગ મહિનો" (Billing Month) એટલે સબ્સ્ક્રિપ્શન શરૂ થવાની તારીખથી શરૂ થતો દરેક એક મહિનાનો સમયગાળો. ઉદાહરણ તરીકે, જો સબ્સ્ક્રિપ્શન 15 તારીખે શરૂ થાય, તો દરેક બિલિંગ મહિનો 15 તારીખથી પછીના મહિનાની 14 તારીખ સુધી ચાલે છે.
નિયમ 2: અધૂરો મહિનો વપરાયેલો ગણાશે	જે બિલિંગ મહિનાનો આંશિક ઉપયોગ થયો હોય, તે સંપૂર્ણ વપરાયેલો ગણાશે.
નિયમ 3: ડિસ્કાઉન્ટ પાછા	વાર્ષિક પ્રતિબદ્ધતા માટે આપવામાં આવેલ ડિસ્કાઉન્ટ (વાર્ષિક, પ્રમોશનલ અથવા જથ્થા-આધારિત ડિસ્કાઉન્ટ) વપરાયેલા મહિનાઓ પર લાગુ થશે નહીં.
નિયમ 4: લિસ્ટ કિંમત	વપરાયેલા બિલિંગ મહિનાઓનો ચાર્જ એ જ યોજનાની માનક માસિક લિસ્ટ કિંમત (Standard Monthly List Price) પર લેવામાં આવશે, જે ઓર્ડર ફોર્મ (Order Form)માં દર્શાવેલ છે અથવા, જો ત્યાં દર્શાવેલ ન હોય, તો ઓર્ડર ફોર્મની તારીખે Ojasysની પ્રકાશિત કિંમત-યાદીમાં દર્શાવેલ છે.
નિયમ 5: પ્રોસેસિંગ ફી	રિફંડ કરતી વખતે પેમેન્ટ પ્રોસેસર Ojasysને જે પેમેન્ટ પ્રોસેસિંગ ફી પરત કરતો નથી, તે બાદ કરવામાં આવશે.
નિયમ 6: નકારાત્મક રિફંડ નહીં	જો પરિણામ શૂન્ય અથવા તેનાથી ઓછું હોય, તો કોઈ રિફંડ ચૂકવવાપાત્ર નથી, અને ગ્રાહકે કોઈ વધારાની રકમ ચૂકવવાની રહેતી નથી.

રિફંડ = ચૂકવેલી સબ્સ્ક્રિપ્શન ફી – (વપરાયેલા બિલિંગ મહિના × માનક માસિક લિસ્ટ કિંમત) – પરત ન મળતી પ્રોસેસિંગ ફી (જો પરિણામ શૂન્ય અથવા તેનાથી ઓછું હોય, તો રિફંડ શૂન્ય રહેશે.)

5.3 ઉદાહરણો.

ઉદાહરણ 1: 3 મહિના અને 12 દિવસ પછી રદ કરવું

માનક માસિક લિસ્ટ કિંમત	₹50,000
વાર્ષિક યોજના માટે ચૂકવેલ રકમ	₹4,80,000 (અસરકારક દર માસિક ₹40,000; 20% ડિસ્કાઉન્ટ)
વપરાયેલા બિલિંગ મહિના	3 મહિના અને 12 દિવસ, જે 4 બિલિંગ મહિના તરીકે ગણાશે
લિસ્ટ કિંમત પર વપરાયેલા મહિના	$4 \times ₹50,000 = ₹2,00,000$
પરત ન મળતી પ્રોસેસિંગ ફી	₹14,000 (ઉદાહરણ માટે)
રિફંડ	$₹4,80,000 - ₹2,00,000 - ₹14,000 = ₹2,66,000$

ઉદાહરણ 2: 9 મહિના અને 5 દિવસ પછી રદ કરવું

વપરાયેલા બિલિંગ મહિના	9 મહિના અને 5 દિવસ, જે 10 બિલિંગ મહિના તરીકે ગણાશે
લિસ્ટ કિંમત પર વપરાયેલા મહિના	$10 \times ₹50,000 = ₹5,00,000$, જે ચૂકવેલ ₹4,80,000 કરતાં વધુ છે
રિફંડ	₹0. ગ્રાહકે વધારાનું કંઈ ચૂકવવાનું રહેતું નથી.

આ આંકડા ફક્ત ઉદાહરણ માટે છે. વાસ્તવિક રકમો ઓર્ડર ફોર્મના ચલણમાં રહેશે.

6. વ્યાવસાયિક સેવાઓ (Professional Services)

સેટઅપ, ઓનબોર્ડિંગ, કન્ફિગરેશન, ડેટા માઇગ્રેશન અને તાલીમની ફી સમય અને સામગ્રી (time and materials)ના ધોરણે, ઓર્ડર ફોર્મમાં દર્શાવેલ કલાકદીઠ દરે, ખરેખર કરેલા કામના કલાકો માટે લેવામાં આવે છે. પહેલેથી પૂરી પાડવામાં આવેલી સેવાઓની ફી પરત કરવામાં આવતી નથી. જો સબ્સ્ક્રિપ્શન સમાપ્ત થાય ત્યારે ગ્રાહકે એવા કલાકો માટે અગાઉથી ચુકવણી કરી હોય જેનું કામ હજુ થયું નથી, તો Ojasys વણવપરાયેલી અગાઉથી ચૂકવેલ રકમ પરત કરશે.

7. રિફંડ કેવી રીતે ચૂકવવામાં આવે છે

7.1 રિફંડ મૂળ ચુકવણી પદ્ધતિમાં, જે ચલણમાં ચાર્જ લેવામાં આવ્યો હતો તે જ ચલણમાં, રિફંડની પુષ્ટિ થયાના 30 દિવસની અંદર ચૂકવવામાં આવે છે. રકમ જમા કરવામાં બેંકોને વધારાનો સમય લાગી શકે છે.

7.2 વિનિમય દરના તફાવત માટે, અથવા ગ્રાહકની બેંક દ્વારા લેવાયેલા ચાર્જ માટે Ojasys જવાબદાર નથી.

7.3 કાયદા મુજબ જરૂરી હોય તે પ્રમાણે કરનું સમાયોજન કરવામાં આવશે, ઉદાહરણ તરીકે ક્રેડિટ નોટ જારી કરીને.

8. નિષ્ફળ ચુકવણી અને સસ્પેન્શન

8.1 નવીકરણની ચુકવણી માટે કાર્ડધારકનું પ્રમાણીકરણ જરૂરી હોઈ શકે છે, જેમાં ભારતમાં જારી કરાયેલ કાર્ડ પરની પુનરાવર્તિત ચુકવણીઓ અંગેના ભારતીય રિઝર્વ બેંકના નિયમોનો સમાવેશ થાય છે. જો કોઈ ચુકવણી નિષ્ફળ જાય, તો Ojasys ગ્રાહકને જાણ કરશે, અને ગ્રાહકે 15 દિવસની અંદર માન્ય ચુકવણી કરવી આવશ્યક છે.

8.2 જો ગ્રાહક તેમ ન કરે, તો Ojasys શરતોમાં દર્શાવ્યા મુજબ એક્સેસ સસ્પેન્ડ કરી શકે છે. નિષ્ફળ ચુકવણીથી સબ્સ્ક્રિપ્શન રદ થતું નથી. ચુકવણી ન થવાને કારણે થયેલા સસ્પેન્શનના કોઈ પણ સમયગાળા માટે કોઈ રિફંડ કે ક્રેડિટ આપવામાં આવશે નહીં.

9. ચાર્જબેક

તમારી બેંક સમક્ષ કોઈ ચાર્જ અંગે વિવાદ નોંધાવતા પહેલાં કૃપા કરીને Ojasysનો સંપર્ક કરો. જો ગ્રાહક એવી રકમ માટે ચાર્જબેક શરૂ કરે જે અંગે Ojasys સાથે કોઈ વિવાદ નથી, તો મામલાનું નિરાકરણ ન થાય ત્યાં સુધી Ojasys એક્સેસ સસ્પેન્ડ કરી શકે છે.

10. રદ કર્યા પછીનો ડેટા

સબ્સ્ક્રિપ્શન સમાપ્ત થયા પછી ગ્રાહક પાસે પોતાનો ડેટા એક્સપોર્ટ કરવા માટે 60 દિવસ હોય છે. ત્યાર બાદ Ojasys શરતોની કલમ 20.5માં દર્શાવ્યા મુજબ ડેટા કાઢી નાખે છે. કાયદા મુજબ જાળવવા જરૂરી રેકૉર્ડ એક્સપોર્ટ કરીને જાળવવાની જવાબદારી ગ્રાહકની છે.

11. સેવા દ્વારા સ્વીકારવામાં આવેલ ચુકવણીઓ

સેવામાં ઉપલબ્ધ Stripe પેમેન્ટ સુવિધાઓનો ઉપયોગ કરીને ગ્રાહક પોતાના ગ્રાહકો પાસેથી જે ચુકવણીઓ સ્વીકારે છે, તેના પર આ નીતિ લાગુ પડતી નથી. પોતાના ગ્રાહકોને કોઈ પણ રિફંડ આપવાની જવાબદારી ગ્રાહકની છે.

12. ભાષા અને લાગુ શરતો

આ નીતિ અંગ્રેજી તેમજ હિન્દી, પંજાબી, ગુજરાતી, મરાઠી, તમિલ અને તેલુગુ ભાષાઓમાં પ્રકાશિત કરવામાં આવી છે. અનુવાદો સુવિધા માટે આપવામાં આવ્યા છે. જો કોઈ અનુવાદ અને અંગ્રેજી આવૃત્તિ વચ્ચે વિસંગતતા હોય, તો અંગ્રેજી આવૃત્તિ માન્ય ગણાશે. વિવાદોનું નિરાકરણ શરતોની કલમ 24 હેઠળ કરવામાં આવે છે.

13. સંપર્ક

Ojasys LLC, 22213 Windy Pine Ct, Ashburn, VA 20148, યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સ. ઇમેઇલ: tmslegal@ojasys.com. વેબ: <https://tms.ojasys.com>

परतावा आणि रद्दीकरण धोरण

Ojasys वाहतूक व्यवस्थापन प्रणाली (TMS) उत्पादन-संच

हा इंग्रजी धोरणाचा संपूर्ण अनुवाद असून तो केवळ सोयीसाठी दिला आहे. हा अनुवाद आणि इंग्रजी आवृत्ती यांच्यात विसंगती असल्यास इंग्रजी आवृत्ती ग्राह्य धरली जाईल.

1. व्याप्ती

1.1 हे धोरण Ojasys LLC ("Ojasys") कडून व्यावसायिक ग्राहकांनी ("ग्राहक") खरेदी केलेल्या Ojasys TMS सेवेच्या ("सेवा") सदस्यत्वांना लागू होते. हे धोरण Ojasys TMS मास्टर सेवा अटीचा (Master Terms of Service) ("अटी") भाग आहे. अटीमध्ये व्याख्या केलेल्या शब्दांचा या धोरणात तोच अर्थ आहे.

1.2 सेवा केवळ व्यावसायिक वापरासाठी विकली जाते. लागू कायदानुसार जो अधिकार वगळता किंवा मर्यादित करता येत नाही, असा कोणताही अधिकार या धोरणातील कोणत्याही तरतुदीमुळे मर्यादित होत नाही.

2. सदस्यत्व, नूतनीकरण आणि रद्दीकरण

2.1 योजना. सेवा मासिक आणि वार्षिक योजनांमध्ये उपलब्ध आहे, ज्यांचे शुल्क आगाऊ भरावे लागते.

2.2 स्वयंचलित नूतनीकरण. प्रत्येक सदस्यत्व रद्द केले जाईपर्यंत त्याच कालावधीसाठी (एक महिना किंवा बारा महिने) आपोआप नूतनीकृत होते. वार्षिक योजनेच्या नूतनीकरणापूर्वी किमान 30 दिवस आधी Ojasys स्मरणपत्र पाठवते.

2.3 रद्द कसे करावे. खाते प्रशासक (Account Administrator) <https://tms.ojasys.com/account/billing> येथील बिलिंग पृष्ठावरून सदस्यत्व रद्द करू शकतो, किंवा ग्राहकाची अधिकृत संपर्क व्यक्ती tmslegal@ojasys.com वर ईमेल पाठवू शकते. Ojasys ईमेलद्वारे रद्दीकरणाची पुष्टी करेल.

2.4 मुदत. वार्षिक योजना नूतनीकरण तारखेच्या किमान 30 दिवस आधी रद्द करणे आवश्यक आहे. मासिक योजना पुढील नूतनीकरण तारखेपूर्वी रद्द करणे आवश्यक आहे. मुदतीनंतर मिळालेले रद्दीकरण पुढील कालावधीच्या शेवटी लागू होईल.

2.5 परिणाम. रद्दीकरणामुळे भविष्यातील नूतनीकरणे थांबतात. शुल्क भरलेल्या कालावधीच्या शेवटपर्यंत सेवा सुरू राहते. केवळ रद्द केल्यामुळे ग्राहकाला चालू कालावधीसाठी परतावा मिळण्याचा अधिकार प्राप्त होत नाही.

3. सर्वसाधारण नियम

एकदा भरलेले सदस्यत्व शुल्क परत केले जात नाही, कलम 4 आणि 5 मध्ये नमूद केलेल्या परिस्थिती वगळता.

4. Ojasys नेहमी देईल असे परतावे

4.1 बिलिंगमधील चुका. दुहेरी आकारणी किंवा चुकून केलेली आकारणी, आकारणीपासून 60 दिवसांच्या आत कळवल्यास, पूर्णपणे परत केली जाईल.

4.2 प्रमाणशीर (pro-rata) परतावा. खालील परिस्थितींमध्ये Ojasys उर्वरित कालावधीसाठी आगाऊ भरलेले शुल्क परत करेल, ज्याची गणना समाप्तीच्या तारखेपासून दिवसनिहाय केली जाईल. कोणतीही सवलत मागे घेतली जाणार नाही.

- Ojasys ने केलेल्या आणि दुरुस्त न केलेल्या गंभीर उल्लंघनामुळे ग्राहक करार समाप्त करतो.
- Ojasys स्वतःच्या सोयीसाठी करार समाप्त करते किंवा सेवा बंद करते.

- c. अटीमध्ये झालेल्या गंभीर प्रतिकूल बदलामुळे, Ojasys ने दुरुस्त न केलेल्या हमी-अपयशामुळे (warranty failure), किंवा नवीन सब-प्रोसेसरवर (Sub-processor) आक्षेप असल्यामुळे ग्राहक अटीनुसार करार समाप्त करतो.
- d. Ojasys आपल्या बौद्धिक संपदा नुकसानभरपाईअंतर्गत (intellectual property indemnity) संबंधित सदस्यत्व समाप्त करते.

5. मुदतपूर्व समाप्तीवरील विवेकाधीन परतावा (वार्षिक योजना)

5.1 ग्राहकाला अन्य कोणत्याही कारणास्तव वार्षिक योजना मुदतपूर्व संपवायची असल्यास, तो tmslegal@ojasys.com वर ईमेल करून परताव्याची विनंती करू शकतो. Ojasys आपल्या संपूर्ण विवेकाधिकाराने निर्णय घेते, आणि कोणतीही मंजूरी तिच्या Director – Sales यांनी लेखी स्वरूपात देणे आवश्यक आहे. विनंती मंजूर करण्याचे Ojasys वर कोणतेही बंधन नाही.

5.2 परतावा मंजूर झाल्यास, त्याची गणना खालील नियमांनुसार केली जाते:

नियम 1: बिलिंग महिने	"बिलिंग महिना" (Billing Month) म्हणजे सदस्यत्व सुरू होण्याच्या तारखेपासून सुरू होणारा प्रत्येक एक महिन्याचा कालावधी. उदाहरणार्थ, सदस्यत्व 15 तारखेला सुरू झाल्यास, प्रत्येक बिलिंग महिना 15 तारखेपासून पुढील महिन्याच्या 14 तारखेपर्यंत असतो.
नियम 2: अपूर्ण महिना वापरलेला मानला जाईल	अंशतः वापरलेला बिलिंग महिना पूर्णपणे वापरलेला मानला जाईल.
नियम 3: सवलती मागे	वार्षिक वचनबद्धतेसाठी दिलेल्या सवलती (वार्षिक, प्रचारात्मक किंवा प्रमाणाधारित सवलती) वापरलेल्या महिन्यांना लागू होणार नाहीत.
नियम 4: यादी किंमत	वापरलेल्या बिलिंग महिन्यांची आकारणी त्याच योजनेच्या प्रमाणित मासिक यादी किमतीनुसार (Standard Monthly List Price) केली जाईल, जी ऑर्डर फॉर्ममध्ये (Order Form) नमूद केली आहे किंवा, तेथे नमूद नसल्यास, ऑर्डर फॉर्मच्या तारखेला Ojasys च्या प्रकाशित किंमत-यादीत नमूद आहे.
नियम 5: प्रक्रिया शुल्क	परतावा देताना पेमेंट प्रोसेसर Ojasys ला जे पेमेंट प्रक्रिया शुल्क परत करत नाही, ते वजा केले जाईल.
नियम 6: ऋण परतावा नाही	निकाल शून्य किंवा त्याहून कमी आल्यास, कोणताही परतावा देय नाही, आणि ग्राहकाला कोणतीही अतिरिक्त रक्कम भरावी लागणार नाही.

परतावा = भरलेले सदस्यत्व शुल्क - (वापरलेले बिलिंग महिने × प्रमाणित मासिक यादी किंमत) - परत न मिळणारे प्रक्रिया शुल्क (निकाल शून्य किंवा त्याहून कमी आल्यास, परतावा शून्य असेल.)

5.3 उदाहरणे.

उदाहरण 1: 3 महिने आणि 12 दिवसांनंतर रद्दीकरण

प्रमाणित मासिक यादी किंमत	₹50,000
वार्षिक योजनेसाठी भरलेली रक्कम	₹4,80,000 (प्रभावी दर दरमहा ₹40,000; 20% सवलत)
वापरलेले बिलिंग महिने	3 महिने आणि 12 दिवस, जे 4 बिलिंग महिने म्हणून गणले जातील
यादी किमतीनुसार वापरलेले महिने	$4 \times ₹50,000 = ₹2,00,000$
परत न मिळणारे प्रक्रिया शुल्क	₹14,000 (उदाहरणादाखल)
परतावा	$₹4,80,000 - ₹2,00,000 - ₹14,000 = ₹2,66,000$

उदाहरण 2: 9 महिने आणि 5 दिवसांनंतर रद्दीकरण

वापरलेले बिलिंग महिने	9 महिने आणि 5 दिवस, जे 10 बिलिंग महिने म्हणून गणले जातील
यादी किमतीनुसार वापरलेले महिने	$10 \times ₹50,000 = ₹5,00,000$, जे भरलेल्या ₹4,80,000 पेक्षा जास्त आहे
परतावा	₹0. ग्राहकाला आणखी काहीही भरावे लागणार नाही.

हे आकडे केवळ उदाहरणादाखल आहेत. प्रत्यक्ष रकमा ऑर्डर फॉर्ममधील चलनात असतील.

6. व्यावसायिक सेवा (Professional Services)

सेटअप, ऑनबोर्डिंग, कॉन्फिगरेशन, डेटा स्थलांतर (data migration) आणि प्रशिक्षण यांचे शुल्क वेळ आणि साहित्य (time and materials) तत्वावर, ऑर्डर फॉर्ममधील तासिका दरांनुसार, प्रत्यक्ष केलेल्या कामाच्या तासांसाठी आकारले जाते. आधीच दिलेल्या सेवांचे शुल्क परत केले जात नाही. सदस्यत्व संपताना, ज्या तासांचे काम अद्याप झालेले नाही अशा तासांसाठी ग्राहकाने आगाऊ रक्कम भरलेली असल्यास, Ojasys न वापरलेली आगाऊ रक्कम परत करेल.

7. परतावा कसा दिला जातो

7.1 परतावा मूळ पेमेंट पद्धतीवर, ज्या चलनात शुल्क आकारले गेले त्याच चलनात, परताव्याची पुष्टी झाल्यापासून 30 दिवसांच्या आत दिला जातो. रक्कम जमा करण्यासाठी बँकांना अतिरिक्त वेळ लागू शकतो.

7.2 विनिमय दरातील फरकासाठी किंवा ग्राहकाच्या बँकेने आकारलेल्या शुल्कासाठी Ojasys जबाबदार नाही.

7.3 कायदानुसार आवश्यक असेल त्याप्रमाणे करांचे समायोजन केले जाईल, उदाहरणार्थ क्रेडिट नोट जारी करून.

8. अयशस्वी पेमेंट आणि निलंबन

8.1 नूतनीकरणाच्या पेमेंटसाठी कार्डधारकाचे प्रमाणीकरण आवश्यक असू शकते, ज्यामध्ये भारतात जारी केलेल्या कार्डवरील आवर्ती पेमेंटसंबंधी भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या नियमांचा समावेश आहे. एखादे पेमेंट अयशस्वी झाल्यास Ojasys ग्राहकाला कळवेल, आणि ग्राहकाने 15 दिवसांच्या आत वैध पेमेंट करणे आवश्यक आहे.

8.2 ग्राहकाने तसे न केल्यास, Ojasys अटींमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे प्रवेश निलंबित करू शकते. अयशस्वी पेमेंटमुळे सदस्यत्व रद्द होत नाही. पेमेंट न झाल्यामुळे झालेल्या निलंबनाच्या कोणत्याही कालावधीसाठी कोणताही परतावा किंवा क्रेडिट दिले जाणार नाही.

9. चार्जबॅक

आपल्या बँकेकडे एखाद्या आकारणीवर विवाद नोंदवण्यापूर्वी कृपया Ojasys शी संपर्क साधा. Ojasys सोबत विवाद नसलेल्या रकमेसाठी ग्राहकाने चार्जबॅक सुरू केल्यास, प्रकरण सुटपर्यंत Ojasys प्रवेश निलंबित करू शकते.

10. रद्दीकरणानंतरचा डेटा

सदस्यत्व संपल्यानंतर ग्राहकाला आपला डेटा निर्यात करण्यासाठी 60 दिवस मिळतात. त्यानंतर Ojasys अटीच्या कलम 20.5 मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे डेटा हटवते. कायदानुसार जतन करणे आवश्यक असलेल्या नोंदी निर्यात करून जतन करण्याची जबाबदारी ग्राहकाची आहे.

11. सेवेमार्फत स्वीकारलेली पेमेंट

सेवेतील Stripe पेमेंट सुविधांचा वापर करून ग्राहक आपल्या स्वतःच्या ग्राहकांकडून जी पेमेंट स्वीकारतो, त्यांना हे धोरण लागू होत नाही. आपल्या ग्राहकांना द्यावयाच्या कोणत्याही परताव्याची जबाबदारी ग्राहकाची आहे.

12. भाषा आणि लागू अटी

हे धोरण इंग्रजी तसेच हिंदी, पंजाबी, गुजराती, मराठी, तमिळ आणि तेलुगू भाषांमध्ये प्रकाशित केले आहे. अनुवाद सोयीसाठी दिले आहेत. एखादा अनुवाद आणि इंग्रजी आवृत्ती यांच्यात विसंगती असल्यास इंग्रजी आवृत्ती ग्राह्य धरली जाईल. विवादांचे निराकरण अटीच्या कलम 24 नुसार केले जाते.

13. संपर्क

Ojasys LLC, 22213 Windy Pine Ct, Ashburn, VA 20148, अमेरिकेची संयुक्त संस्थाने. ईमेल: tmslegal@ojasys.com.
वेब: <https://tms.ojasys.com>

பணத்திருப்பம் மற்றும் ரத்துசெய்தல் கொள்கை

Ojasys போக்குவரத்து மேலாண்மை அமைப்பு (TMS) தயாரிப்புத் தொகுப்பு

இது ஆங்கிலக் கொள்கையின் முழுமையான மொழிபெயர்ப்பு; இது வசதிக்காக மட்டுமே வழங்கப்படுகிறது. இந்த மொழிபெயர்ப்புக்கும் ஆங்கிலப் பதிப்புக்கும் இடையே முரண்பாடு இருந்தால், ஆங்கிலப் பதிப்பே செல்லுபடியாகும்.

1. வரம்பு

1.1 Ojasys LLC ("Ojasys") நிறுவனத்திடமிருந்து வணிக வாடிக்கையாளர்கள் ("வாடிக்கையாளர்") வாங்கும் Ojasys TMS சேவையின் ("சேவை") சந்தாக்களுக்கு இந்தக் கொள்கை பொருந்தும். இது Ojasys TMS முதன்மைச் சேவை விதிமுறைகளின் (Master Terms of Service) ("விதிமுறைகள்") ஒரு பகுதியாகும். விதிமுறைகளில் வரையறுக்கப்பட்ட சொற்களுக்கு இந்தக் கொள்கையிலும் அதே பொருள் உண்டு.

1.2 சேவை வணிகப் பயன்பாட்டுக்கு மட்டுமே விற்கப்படுகிறது. பொருந்தும் சட்டத்தின்கீழ் விலக்கவோ கட்டுப்படுத்தவோ முடியாத எந்த உரிமையையும் இந்தக் கொள்கையில் உள்ள எதுவும் கட்டுப்படுத்தாது.

2. சந்தா, புதுப்பித்தல் மற்றும் ரத்துசெய்தல்

2.1 திட்டங்கள். சேவை மாதாந்திர மற்றும் வருடாந்திரத் திட்டங்களில் கிடைக்கிறது; இவற்றுக்கான கட்டணம் முன்கூட்டியே செலுத்தப்பட வேண்டும்.

2.2 தானியங்கிப் புதுப்பித்தல். ஒவ்வொரு சந்தாவும் ரத்துசெய்யப்படும் வரை அதே காலத்துக்கு (ஒரு மாதம் அல்லது பன்னிரண்டு மாதங்கள்) தானாகவே புதுப்பிக்கப்படும். வருடாந்திரத் திட்டம் புதுப்பிக்கப்படுவதற்குக் குறைந்தது 30 நாட்களுக்கு முன்பு Ojasys ஒரு நினைவூட்டலை அனுப்பும்.

2.3 ரத்துசெய்வது எப்படி. கணக்கு நிர்வாகி (Account Administrator) <https://tms.ojasys.com/account/billing> என்ற பில்லிங் பக்கத்தில் சந்தாவை ரத்துசெய்யலாம், அல்லது வாடிக்கையாளரின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொடர்பாளர் tmslegal@ojasys.com என்ற முகவரிக்கு மின்னஞ்சல் அனுப்பலாம். ரத்துசெய்தலை Ojasys மின்னஞ்சல் மூலம் உறுதிப்படுத்தும்.

2.4 காலக்கெடு. வருடாந்திரத் திட்டங்களைப் புதுப்பித்தல் தேதிக்குக் குறைந்தது 30 நாட்களுக்கு முன்பு ரத்துசெய்ய வேண்டும். மாதாந்திரத் திட்டங்களை அடுத்த புதுப்பித்தல் தேதிக்கு முன்பு ரத்துசெய்ய வேண்டும். காலக்கெடுவுக்குப் பிறகு பெறப்படும் ரத்துசெய்தல், அடுத்த காலத்தின் முடிவில் நடைமுறைக்கு வரும்.

2.5 விளைவு. ரத்துசெய்தல் எதிர்காலப் புதுப்பித்தல்களை நிறுத்துகிறது. கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட காலத்தின் இறுதிவரை சேவை தொடரும். ரத்துசெய்வது மட்டுமே நடப்புக் காலத்துக்கான பணத்திருப்பத்துக்கு வாடிக்கையாளருக்கு உரிமை அளிக்காது.

3. பொது விதி

ஒருமுறை செலுத்தப்பட்ட சந்தாக் கட்டணம் திருப்பித் தரப்படாது; பிரிவுகள் 4 மற்றும் 5-இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சூழ்நிலைகள் மட்டும் இதற்கு விதிவிலக்கு.

4. Ojasys எப்போதும் வழங்கும் பணத்திருப்பங்கள்

4.1 பில்லிங் பிழைகள். இருமுறை வசூலிக்கப்பட்ட கட்டணம் அல்லது தவறுதலாக வசூலிக்கப்பட்ட கட்டணம், வசூலிக்கப்பட்ட 60 நாட்களுக்குள் தெரிவிக்கப்பட்டால், முழுமையாகத் திருப்பித் தரப்படும்.

4.2 விகிதாசாரப் (pro-rata) பணத்திருப்பம். பின்வரும் சூழ்நிலைகளில், மீதமுள்ள காலத்துக்கு முன்கூட்டியே செலுத்தப்பட்ட கட்டணத்தை Ojasys திருப்பித் தரும்; இது முடிவுத் தேதியிலிருந்து நாள் அடிப்படையில் கணக்கிடப்படும். எந்தத் தள்ளுபடியும் திரும்பப் பெறப்படாது.

- Ojasys செய்த, சரிசெய்யப்படாத கடுமையான மீறல் காரணமாக வாடிக்கையாளர் ஒப்பந்தத்தை முடிக்கிறார்.
- Ojasys தனது வசதிக்காக ஒப்பந்தத்தை முடிக்கிறது அல்லது சேவையை நிறுத்துகிறது.
- விதிமுறைகளில் ஏற்பட்ட கடுமையான பாதகமான மாற்றம், Ojasys சரிசெய்யாத உத்தரவாதத் தோல்வி (warranty failure), அல்லது புதிய துணைச் செயலாக்குநர் (Sub-processor) மீதான ஆட்சேபனை காரணமாக வாடிக்கையாளர் விதிமுறைகளின்கீழ் ஒப்பந்தத்தை முடிக்கிறார்.
- Ojasys தனது அறிவுசார் சொத்து இழப்பீட்டுப் பொறுப்பின் (intellectual property indemnity) கீழ் தொடர்புடைய சந்தாவை முடிக்கிறது.

5. முன்கூட்டிய முடிவுக்கான விருப்புரிமைப் பணத்திருப்பம் (வருடாந்திரத் திட்டங்கள்)

5.1 வேறு ஏதேனும் காரணத்துக்காக வாடிக்கையாளர் வருடாந்திரத் திட்டத்தை முன்கூட்டியே முடிக்க விரும்பினால், tmslegal@ojasys.com என்ற முகவரிக்கு மின்னஞ்சல் அனுப்பிப் பணத்திருப்பத்தைக் கோரலாம். Ojasys தனது முழு விருப்புரிமையின் அடிப்படையில் முடிவெடுக்கும்; எந்த ஒப்புதலும் அதன் Director – Sales அவர்களால் எழுத்துமூலம் வழங்கப்பட வேண்டும். எந்தக் கோரிக்கையையும் ஏற்க Ojasys கடமைப்படவில்லை.

5.2 பணத்திருப்பம் ஒப்புதல் பெற்றால், அது பின்வரும் விதிகளின்படி கணக்கிடப்படும்:

விதி 1: பில்லிங் மாதங்கள்	"பில்லிங் மாதம்" (Billing Month) என்பது சந்தா தொடங்கிய தேதியிலிருந்து தொடங்கும் ஒவ்வொரு ஒரு மாதக் காலமாகும். எடுத்துக்காட்டாக, சந்தா 15-ஆம் தேதி தொடங்கினால், ஒவ்வொரு பில்லிங் மாதமும் 15-ஆம் தேதியிலிருந்து அடுத்த மாதம் 14-ஆம் தேதி வரை நீடிக்கும்.
விதி 2: பகுதி மாதம் பயன்படுத்தியதாகக் கருதப்படும்	பகுதியளவு பயன்படுத்தப்பட்ட பில்லிங் மாதம் முழுமையாகப் பயன்படுத்தப்பட்டதாகக் கருதப்படும்.

விதி 3: தள்ளுபடிகள் திரும்பப் பெறப்படும்	வருடாந்திர உறுதிப்பாட்டுக்காக வழங்கப்பட்ட தள்ளுபடிகள் (வருடாந்திர, விளம்பர அல்லது அளவு அடிப்படையிலான தள்ளுபடிகள்) பயன்படுத்தப்பட்ட மாதங்களுக்குப் பொருந்தாது.
விதி 4: பட்டியல் விலை	பயன்படுத்தப்பட்ட பில்லிங் மாதங்களுக்கு, அதே திட்டத்தின் நிலையான மாதாந்திரப் பட்டியல் விலையில் (Standard Monthly List Price) கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்; இந்த விலை ஆர்டர் படிவத்தில் (Order Form) குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும், அல்லது அங்கு குறிப்பிடப்படவில்லை என்றால், ஆர்டர் படிவத் தேதியில் Ojasys வெளியிட்ட விலைப் பட்டியலில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.
விதி 5: செயலாக்கக் கட்டணங்கள்	பணத்திருப்பம் செய்யும்போது, கட்டணச் செயலாக்குநர் Ojasys-க்குத் திருப்பித் தராத கட்டணச் செயலாக்கக் கட்டணங்கள் கழிக்கப்படும்.
விதி 6: எதிர்மறைப் பணத்திருப்பம் இல்லை	முடிவு பூஜ்ஜியம் அல்லது அதற்குக் குறைவாக இருந்தால், பணத்திருப்பம் எதுவும் வழங்கப்படாது; வாடிக்கையாளர் கூடுதல் தொகை எதையும் செலுத்த வேண்டியதில்லை.

பணத்திருப்பம் = செலுத்தப்பட்ட சந்தாக் கட்டணம் - (பயன்படுத்தப்பட்ட பில்லிங் மாதங்கள் × நிலையான மாதாந்திரப் பட்டியல் விலை) - திரும்பப் பெற முடியாத செயலாக்கக் கட்டணங்கள்
(முடிவு பூஜ்ஜியம் அல்லது அதற்குக் குறைவாக இருந்தால், பணத்திருப்பம் பூஜ்ஜியம் ஆகும்.)

5.3 எடுத்துக்காட்டுகள்.

எடுத்துக்காட்டு 1: 3 மாதங்கள் 12 நாட்களுக்குப் பிறகு ரத்துசெய்தல்

நிலையான மாதாந்திரப் பட்டியல் விலை	₹50,000
வருடாந்திரத் திட்டத்துக்குச் செலுத்தியது	₹4,80,000 (பயனுள்ள விகிதம் மாதத்துக்கு ₹40,000; 20% தள்ளுபடி)
பயன்படுத்தப்பட்ட பில்லிங் மாதங்கள்	3 மாதங்கள் 12 நாட்கள்; இது 4 பில்லிங் மாதங்களாகக் கணக்கிடப்படும்
பட்டியல் விலையில் பயன்படுத்தப்பட்ட மாதங்கள்	$4 \times ₹50,000 = ₹2,00,000$
திரும்பப் பெற முடியாத செயலாக்கக் கட்டணங்கள்	₹14,000 (எடுத்துக்காட்டுக்காக)
பணத்திருப்பம்	$₹4,80,000 - ₹2,00,000 - ₹14,000 = ₹2,66,000$

எடுத்துக்காட்டு 2: 9 மாதங்கள் 5 நாட்களுக்குப் பிறகு ரத்துசெய்தல்

பயன்படுத்தப்பட்ட பில்லிங் மாதங்கள்	9 மாதங்கள் 5 நாட்கள்; இது 10 பில்லிங் மாதங்களாகக் கணக்கிடப்படும்
பட்டியல் விலையில் பயன்படுத்தப்பட்ட மாதங்கள்	$10 \times ₹50,000 = ₹5,00,000$; இது செலுத்தப்பட்ட ₹4,80,000-ஐ விட அதிகம்
பணத்திருப்பம்	₹0. வாடிக்கையாளர் மேலும் எதுவும் செலுத்த வேண்டியதில்லை.

இந்த எண்கள் எடுத்துக்காட்டுக்காக மட்டுமே. உண்மையான தொகைகள் ஆர்டர் படிவத்தில் உள்ள நாணயத்தில் இருக்கும்.

6. தொழில்முறைச் சேவைகள் (Professional Services)

அமைப்பு (setup), அறிமுகப்படுத்துதல் (onboarding), உள்ளமைவு (configuration), தரவு இடமாற்றம் (data migration) மற்றும் பயிற்சி ஆகியவற்றுக்கான கட்டணம், நேரம் மற்றும் பொருட்கள் (time and materials) அடிப்படையில், ஆர்டர் படிவத்தில் உள்ள மணிநேர விகிதங்களின்படி, உண்மையில் பணியாற்றிய மணிநேரங்களுக்கு வசூலிக்கப்படும். ஏற்கெனவே வழங்கப்பட்ட சேவைகளுக்கான கட்டணம் திருப்பித் தரப்படாது. சந்தா முடியும்போது, இன்னும் பணியாற்றப்படாத மணிநேரங்களுக்கு வாடிக்கையாளர் முன்கூட்டியே பணம் செலுத்தியிருந்தால், பயன்படுத்தப்படாத முன்பணத்தை Ojasys திருப்பித் தரும்.

7. பணத்திருப்பம் எவ்வாறு வழங்கப்படுகிறது

7.1 பணத்திருப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட 30 நாட்களுக்குள், அசல் கட்டண முறைக்கு, முதலில் வசூலிக்கப்பட்ட அதே நாணயத்தில் வழங்கப்படும். தொகையை வரவு வைக்க வங்கிகள் கூடுதல் நேரம் எடுத்துக்கொள்ளலாம்.

7.2 நாணய மாற்று விகித வேறுபாடுகளுக்கோ, வாடிக்கையாளரின் வங்கி விதிக்கும் கட்டணங்களுக்கோ Ojasys பொறுப்பல்ல.

7.3 சட்டப்படி தேவைப்படும் வகையில் வரிகள் சரிசெய்யப்படும்; எடுத்துக்காட்டாக, வரவுக் குறிப்பு (credit note) வழங்குவதன் மூலம்.

8. தோல்வியடைந்த கட்டணங்களும் இடைநிறுத்தமும்

8.1 புதுப்பித்தல் கட்டணங்களுக்கு அட்டைதாரரின் அங்கீகாரம் தேவைப்படலாம்; இந்தியாவில் வழங்கப்பட்ட அட்டைகளில் தொடர் கட்டணங்கள் தொடர்பான இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் விதிகளும் இதில் அடங்கும். ஒரு கட்டணம் தோல்வியடைந்தால், Ojasys வாடிக்கையாளருக்குத் தெரிவிக்கும்; வாடிக்கையாளர் 15 நாட்களுக்குள் செல்லுபடியான கட்டணத்தைச் செலுத்த வேண்டும்.

8.2 வாடிக்கையாளர் அவ்வாறு செய்யாவிட்டால், விதிமுறைகளில் குறிப்பிட்டுள்ளபடி Ojasys அணுகலை இடைநிறுத்தலாம். தோல்வியடைந்த கட்டணம் சந்தாவை ரத்துசெய்யாது.

கட்டணம் செலுத்தப்படாததால் ஏற்படும் இடைநிறுத்தக் காலம் எதற்கும் பணத்திருப்பமோ வரவோ வழங்கப்படாது.

9. சார்ஜ்பேக் (Chargeback)

ஒரு கட்டணம் குறித்து உங்கள் வங்கியிடம் மறுப்புத் தெரிவிப்பதற்கு முன், தயவுசெய்து Ojasys-ஐத் தொடர்புகொள்ளவும். Ojasys உடன் சர்ச்சையில் இல்லாத ஒரு தொகைக்கு வாடிக்கையாளர் சார்ஜ்பேக் தொடங்கினால், பிரச்சினை தீர்க்கப்படும் வரை Ojasys அணுகலை இடைநிறுத்தலாம்.

10. ரத்துசெய்த பிறகு தரவு

சந்தா முடிந்த பிறகு, வாடிக்கையாளர் தனது தரவை ஏற்றுமதி செய்ய 60 நாட்கள் உள்ளன. அதன் பிறகு, விதிமுறைகளின் பிரிவு 20.5-இல் குறிப்பிட்டுள்ளபடி Ojasys தரவை நீக்கும். சட்டப்படி பாதுகாக்க வேண்டிய பதிவுகளை ஏற்றுமதி செய்து பாதுகாப்பது வாடிக்கையாளரின் பொறுப்பாகும்.

11. சேவை மூலம் பெறப்படும் கட்டணங்கள்

சேவையில் உள்ள Stripe கட்டண வசதிகளைப் பயன்படுத்தி வாடிக்கையாளர் தனது சொந்த வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து பெறும் கட்டணங்களுக்கு இந்தக் கொள்கை பொருந்தாது. தனது வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்க வேண்டிய எந்தப் பணத்திருப்பத்துக்கும் வாடிக்கையாளரே பொறுப்பு.

12. மொழி மற்றும் பொருந்தும் விதிமுறைகள்

இந்தக் கொள்கை ஆங்கிலத்திலும், இந்தி, பஞ்சாபி, குஜராத்தி, மராத்தி, தமிழ் மற்றும் தெலுங்கு மொழிகளிலும் வெளியிடப்படுகிறது. மொழிபெயர்ப்புகள் வசதிக்காக வழங்கப்படுகின்றன. ஒரு மொழிபெயர்ப்புக்கும் ஆங்கிலப் பதிப்புக்கும் இடையே முரண்பாடு இருந்தால், ஆங்கிலப் பதிப்பே செல்லுபடியாகும். சர்ச்சைகள் விதிமுறைகளின் பிரிவு 24-இன்கீழ் தீர்க்கப்படும்.

13. தொடர்புக்கு

Ojasys LLC, 22213 Windy Pine Ct, Ashburn, VA 20148, அமெரிக்க ஐக்கிய நாடுகள். மின்னஞ்சல்: tmslegal@ojasys.com. இணையதளம்: <https://tms.ojasys.com>

రీఫండ్ మరియు రద్దు విధానం

Ojasys రవాణా నిర్వహణ వ్యవస్థ (TMS) ఉత్పత్తుల సముదాయం

ఇది ఆంగ్ల విధానానికి పూర్తి అనువాదం, మరియు సౌలభ్యం కోసం మాత్రమే అందించబడింది. ఈ అనువాదానికి మరియు ఆంగ్ల సంస్కరణకు మధ్య వ్యత్యాసం ఉంటే, ఆంగ్ల సంస్కరణే చెల్లుబాటు అవుతుంది.

1. పరిధి

1.1 Ojasys LLC ("Ojasys") నుండి వ్యాపార కస్టమర్లు ("కస్టమర్") కొనుగోలు చేసే Ojasys TMS సేవ ("సేవ") యొక్క సబ్స్క్రిప్షన్లకు ఈ విధానం వర్తిస్తుంది. ఇది Ojasys TMS మాస్టర్ సేవా నిబంధనలలో (Master Terms of Service) ("నిబంధనలు") భాగం. నిబంధనలలో నిర్వచించిన పదాలకు ఈ విధానంలో కూడా అదే అర్థం ఉంటుంది.

1.2 సేవ వ్యాపార వినియోగం కోసం మాత్రమే విక్రయించబడుతుంది. వర్తించే చట్టం ప్రకారం మినహాయించలేని లేదా పరిమితం చేయలేని ఏ హక్కునూ ఈ విధానంలోని ఏ అంశమూ పరిమితం చేయదు.

2. సబ్స్క్రిప్షన్, పునరుద్ధరణ మరియు రద్దు

2.1 ప్లాన్లు. సేవ నెలవారీ మరియు వార్షిక ప్లాన్లలో అందుబాటులో ఉంది; వీటికి ముందుగానే చెల్లించాలి.

2.2 ఆటోమేటిక్ పునరుద్ధరణ. ప్రతి సబ్స్క్రిప్షన్ రద్దు చేయబడే వరకు అదే కాలానికి (ఒక నెల లేదా పన్నెండు నెలలు) ఆటోమేటిక్గా పునరుద్ధరించబడుతుంది. వార్షిక ప్లాన్ పునరుద్ధరణకు కనీసం 30 రోజుల ముందు Ojasys రిమైండర్ పంపుతుంది.

2.3 రద్దు చేయడం ఎలా. ఖాతా నిర్వాహకుడు (Account Administrator) <https://tms.ojasys.com/account/billing> లోని బిల్లింగ్ పేజీ నుండి సబ్స్క్రిప్షన్ను రద్దు చేయవచ్చు, లేదా కస్టమర్ యొక్క అధికృత సంప్రదింపు వ్యక్తి tmslegal@ojasys.com కు ఈమెయిల్ పంపవచ్చు. Ojasys ఈమెయిల్ ద్వారా రద్దును నిర్ధారిస్తుంది.

2.4 గడువులు. వార్షిక ప్లాన్లను పునరుద్ధరణ తేదీకి కనీసం 30 రోజుల ముందు రద్దు చేయాలి. నెలవారీ ప్లాన్లను తదుపరి పునరుద్ధరణ తేదీకి ముందు రద్దు చేయాలి. గడువు తర్వాత అందిన రద్దు, తదుపరి కాలం ముగింపులో అమలులోకి వస్తుంది.

2.5 ప్రభావం. రద్దు చేయడం వల్ల భవిష్యత్ పునరుద్ధరణలు ఆగిపోతాయి. చెల్లించిన కాలం ముగిసే వరకు సేవ కొనసాగుతుంది. కేవలం రద్దు చేసినంత మాత్రాన ప్రస్తుత కాలానికి రీఫండ్ పొందే హక్కు కస్టమర్కు లభించదు.

3. సాధారణ నియమం

ఒకసారి చెల్లించిన సబ్స్క్రిప్షన్ రుసుములు తిరిగి చెల్లించబడవు; సెక్షన్లు 4 మరియు 5 లో పేర్కొన్న సందర్భాలు మాత్రమే దీనికి మినహాయింపు.

4. Ojasys ఎల్లప్పుడూ అందించే రీఫండ్లు

4.1 బిల్లింగ్ లోపాలు. రెండుసార్లు వసూలు చేసిన ఛార్జీ, లేదా పొరపాటున వసూలు చేసిన ఛార్జీ, వసూలు చేసిన 60 రోజులలోపు తెలియజేస్తే, పూర్తిగా తిరిగి చెల్లించబడుతుంది.

4.2 దామాషా (pro-rata) రీఫండ్లు. ఈ క్రింది సందర్భాలలో, మిగిలిన కాలానికి ముందుగా చెల్లించిన రుసుములను Ojasys తిరిగి చెల్లిస్తుంది; ఇది ముగింపు తేదీ నుండి రోజువారీ ప్రాతిపదికన లెక్కించబడుతుంది. ఏ డిస్కాంట్ నూ వెనక్కి తీసుకోరు.

- Ojasys చేసిన, సరిదిద్దని తీవ్రమైన ఉల్లంఘన కారణంగా కస్టమర్ ఒప్పుందాన్ని ముగిస్తారు.
- Ojasys తన సౌలభ్యం కోసం ఒప్పుందాన్ని ముగిస్తుంది లేదా సేవను నిలిపివేస్తుంది.
- నిబంధనలలో తీవ్రమైన ప్రతికూల మార్పు, Ojasys సరిదిద్దని వారంటీ వైఫల్యం, లేదా కొత్త సబ్-ప్రాసెసర్ (Sub-processor) పట్ల అభ్యంతరం కారణంగా కస్టమర్ నిబంధనల ప్రకారం ఒప్పుందాన్ని ముగిస్తారు.
- Ojasys తన మేధో సంపత్తి నష్టపరిహార బాధ్యత (intellectual property indemnity) కింద సంబంధిత సబ్స్క్రిప్షన్ ను ముగిస్తుంది.

5. ముందస్తు ముగింపుపై విచక్షణాధికార రీఫండీలు (వార్షిక ప్లాన్లు)

5.1 కస్టమర్ వేరే ఏదైనా కారణంతో వార్షిక ప్లాన్ ను ముందుగానే ముగించాలనుకుంటే, tmslegal@ojasys.com కు ఈమెయిల్ చేసి రీఫండీ కోరవచ్చు. Ojasys తన పూర్తి విచక్షణతో నిర్ణయం తీసుకుంటుంది, మరియు ఏ ఆమోదమైనా దాని Director - Sales చేత లిఖితపూర్వకంగా ఇవ్వబడాలి. ఏ అభ్యర్థనైనా ఆమోదించడానికి Ojasys కట్టుబడి లేదు.

5.2 రీఫండీ ఆమోదించబడితే, అది ఈ క్రింది నియమాల ప్రకారం లెక్కించబడుతుంది:

నియమం 1: బిల్లింగ్ నెలలు	"బిల్లింగ్ నెల" (Billing Month) అంటే సబ్స్క్రిప్షన్ ప్రారంభ తేదీ నుండి మొదలయ్యే ప్రతి ఒక నెల కాలం. ఉదాహరణకు, సబ్స్క్రిప్షన్ 15వ తేదీన ప్రారంభమైతే, ప్రతి బిల్లింగ్ నెల 15వ తేదీ నుండి తదుపరి నెల 14వ తేదీ వరకు ఉంటుంది.
నియమం 2: పాక్షిక నెల వినియోగించినట్లుగా పరిగణించబడుతుంది	పాక్షికంగా వినియోగించిన బిల్లింగ్ నెల పూర్తిగా వినియోగించినట్లుగా పరిగణించబడుతుంది.
నియమం 3: డిస్కౌంట్లు ఉపసంహరణ	వార్షిక నిబద్ధత కోసం ఇచ్చిన డిస్కౌంట్లు (వార్షిక, ప్రమోషనల్ లేదా పరిమాణ ఆధారిత డిస్కౌంట్లు) వినియోగించిన నెలలకు వర్తించవు.
నియమం 4: జాబితా ధర	వినియోగించిన బిల్లింగ్ నెలలకు అదే ప్లాన్ యొక్క ప్రామాణిక నెలవారీ జాబితా ధర (Standard Monthly List Price) ప్రకారం ఛార్జీ విధించబడుతుంది; ఈ ధర ఆర్డర్ ఫారమ్ లో (Order Form) పేర్కొనబడి ఉంటుంది, లేదా అక్కడ పేర్కొనబడకపోతే, ఆర్డర్ ఫారమ్ తేదీ నాటికి Ojasys ప్రచురించిన ధరల జాబితాలో పేర్కొనబడి ఉంటుంది.
నియమం 5: ప్రాసెసింగ్ రుసుములు	రీఫండీ చేసేటప్పుడు పేమెంట్ ప్రాసెసర్ Ojasys కు తిరిగి ఇవ్వని పేమెంట్ ప్రాసెసింగ్ రుసుములు తీసివేయబడతాయి.
నియమం 6: రుణాత్మక రీఫండీలు ఉండవు	ఫలితం సున్నా లేదా అంతకంటే తక్కువగా ఉంటే, ఎటువంటి రీఫండీ చెల్లించబడదు, మరియు కస్టమర్ అదనంగా ఏ మొత్తమూ చెల్లించనవసరం లేదు.

రీఫండీ = చెల్లించిన సబ్స్క్రిప్షన్ రుసుములు - (వినియోగించిన బిల్లింగ్ నెలలు × ప్రామాణిక నెలవారీ జాబితా ధర) - తిరిగి రాని ప్రాసెసింగ్ రుసుములు
(ఫలితం సున్నా లేదా అంతకంటే తక్కువగా ఉంటే, రీఫండీ సున్నా అవుతుంది.)

5.3 ఉదాహరణలు.

ఉదాహరణ 1: 3 నెలల 12 రోజుల తర్వాత రద్దు

ప్రామాణిక నెలవారీ జాబితా ధర	₹50,000
వార్షిక ప్లాన్ కోసం చెల్లించినది	₹4,80,000 (ప్రభావిత రేటు నెలకు ₹40,000; 20% డిస్కంట్)
వినియోగించిన బిల్లింగ్ నెలలు	3 నెలల 12 రోజులు; ఇది 4 బిల్లింగ్ నెలలుగా లెక్కించబడుతుంది
జాబితా ధర ప్రకారం వినియోగించిన నెలలు	$4 \times ₹50,000 = ₹2,00,000$
తిరిగి రాని ప్రాసెసింగ్ రుసుములు	₹14,000 (ఉదాహరణ కోసం)
రీఫండ్	$₹4,80,000 - ₹2,00,000 - ₹14,000 = ₹2,66,000$

ఉదాహరణ 2: 9 నెలల 5 రోజుల తర్వాత రద్దు

వినియోగించిన బిల్లింగ్ నెలలు	9 నెలల 5 రోజులు; ఇది 10 బిల్లింగ్ నెలలుగా లెక్కించబడుతుంది
జాబితా ధర ప్రకారం వినియోగించిన నెలలు	$10 \times ₹50,000 = ₹5,00,000$; ఇది చెల్లించిన ₹4,80,000 కంటే ఎక్కువ
రీఫండ్	₹0. కస్టమర్ ఇంకేమీ చెల్లించనవసరం లేదు.

ఈ అంకెలు ఉదాహరణ కోసం మాత్రమే. వాస్తవ మొత్తాలు ఆర్డర్ ఫారమ్‌లోని కరెన్సీలో ఉంటాయి.

6. వృత్తిపరమైన సేవలు (Professional Services)

సెటప్, ఆన్‌బోర్డింగ్, కాన్ఫిగరేషన్, డేటా మైగ్రేషన్ మరియు శిక్షణ కోసం రుసుములు సమయం మరియు సామగ్రి (time and materials) ప్రాతిపదికన, ఆర్డర్ ఫారమ్‌లోని గంటవారీ రేట్ల ప్రకారం, వాస్తవంగా పనిచేసిన గంటలకు వసూలు చేయబడతాయి. ఇప్పటికే అందించిన సేవల రుసుములు తిరిగి చెల్లించబడవు. సబ్‌స్క్రిప్షన్ ముగిసే సమయానికి ఇంకా పని జరగని గంటల కోసం కస్టమర్ ముందుగా చెల్లించి ఉంటే, వినియోగించని ముందస్తు మొత్తాన్ని Ojasys తిరిగి చెల్లిస్తుంది.

7. రీఫండ్‌లు ఎలా చెల్లించబడతాయి

7.1 రీఫండ్ నిర్ధారించబడిన 30 రోజులలోపు, అసలు చెల్లింపు పద్ధతికి, మొదట వసూలు చేసిన అదే కరెన్సీలో రీఫండ్‌లు చెల్లించబడతాయి. మొత్తాన్ని జమ చేయడానికి బ్యాంకులకు అదనపు సమయం పట్టవచ్చు.

7.2 మారకపు రేటు వ్యత్యాసాలకు లేదా కస్టమర్ బ్యాంక్ విధించే ఛార్జీలకు Ojasys బాధ్యత వహించదు.

7.3 చట్టం ప్రకారం అవసరమైన విధంగా పన్నులు సర్దుబాటు చేయబడతాయి; ఉదాహరణకు, క్రెడిట్ నోట్ జారీ చేయడం ద్వారా.

8. విఫలమైన చెల్లింపులు మరియు సస్పెన్షన్

8.1 పునరుద్ధరణ చెల్లింపులకు కార్డుదారుని ధృవీకరణ అవసరం కావచ్చు; భారతదేశంలో జారీ చేసిన కార్డులపై పునరావృత చెల్లింపులకు సంబంధించిన భారతీయ రిజర్వ్ బ్యాంక్ నియమాలు కూడా ఇందులో ఉన్నాయి. ఏదైనా చెల్లింపు విఫలమైతే, Ojasys కస్టమర్‌కు తెలియజేస్తుంది, మరియు కస్టమర్ 15 రోజులలోపు చెల్లుబాటు అయ్యే చెల్లింపు చేయాలి.

8.2 కస్టమర్ అలా చేయకపోతే, నిబంధనలలో వివరించిన విధంగా Ojasys యాక్సెస్‌ను సస్పెండ్ చేయవచ్చు. విఫలమైన చెల్లింపు సబ్‌స్క్రిప్షన్‌ను రద్దు చేయదు. చెల్లింపు జరగనందువల్ల కలిగిన సస్పెన్షన్ కాలానికి ఎటువంటి రీఫండ్ లేదా క్రెడిట్ ఇవ్వబడదు.

9. ఛార్జ్ బ్యాక్ లు

ఏదైనా ఛార్జ్ బ్యాక్ మీ బ్యాంక్ వద్ద వివాదం నమోదు చేసే ముందు, దయచేసి Ojasys ను సంప్రదించండి. Ojasys తో వివాదంలో లేని మొత్తానికి కస్టమర్ ఛార్జ్ బ్యాక్ ప్రారంభిస్తే, విషయం పరిష్కారమయ్యే వరకు Ojasys యాక్సెస్ ను సస్పెండ్ చేయవచ్చు.

10. రద్దు తర్వాత డేటా

సబ్స్క్రిప్షన్ ముగిసిన తర్వాత, కస్టమర్ తన డేటాను ఎగుమతి చేసుకోవడానికి 60 రోజుల సమయం ఉంటుంది. ఆ తర్వాత, నిబంధనలలోని సెక్షన్ 20.5 లో వివరించిన విధంగా Ojasys డేటాను తొలగిస్తుంది. చట్టం ప్రకారం భద్రపరచవలసిన రికార్డులను ఎగుమతి చేసి భద్రపరచుకోవడం కస్టమర్ బాధ్యత.

11. సేవ ద్వారా స్వీకరించే చెల్లింపులు

సేవలోని Stripe చెల్లింపు సౌకర్యాలను ఉపయోగించి కస్టమర్ తన సొంత కస్టమర్ల నుండి స్వీకరించే చెల్లింపులకు ఈ విధానం వర్తించదు. తన కస్టమర్లకు ఇవ్వవలసిన ఏ రీఫండ్రేషన్ కస్టమర్ బాధ్యత వహిస్తారు.

12. భాష మరియు వర్తించే నిబంధనలు

ఈ విధానం ఆంగ్లంతో పాటు హిందీ, పంజాబీ, గుజరాతీ, మరాఠీ, తమిళం మరియు తెలుగు భాషలలో ప్రచురించబడింది. అనువాదాలు సౌలభ్యం కోసం అందించబడ్డాయి. ఏదైనా అనువాదానికి మరియు ఆంగ్ల సంస్కరణకు మధ్య వ్యత్యాసం ఉంటే, ఆంగ్ల సంస్కరణే చెల్లుబాటు అవుతుంది. వివాదాలు నిబంధనలలోని సెక్షన్ 24 ప్రకారం పరిష్కరించబడతాయి.

13. సంప్రదించండి

Ojasys LLC, 22213 Windy Pine Ct, Ashburn, VA 20148, యునైటెడ్ స్టేట్స్. ఈమెయిల్: tmslegal@ojasys.com. వెబ్: <https://tms.ojasys.com>